



**ASOCIAȚIA REGIONALĂ
PENTRU DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII
DIN BAZINUL HIDROGRAFIC SOMEȘ-TISA**

P-ța 1 Decembrie 1918, nr.2, Zalău, Sălaj, România, 450041, Cod fiscal: 15591479
Telefon/fax: 0260 – 660525, e-mail: office@arst.ro, www.arst.ro

SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI

a autorității publice tutelare

**ASOCIAȚIA REGIONALĂ
PENTRU DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII
DIN BAZINUL HIDROGRAFIC SOMEȘ-TISA**

PENTRU SOCIETATEA COMPANIA DE APĂ SOMEȘ S.A.

~2026-2030~

CUPRINS

1. Introducere	3
2. Prezentare Generală.....	4
2.1. Operatorul regional Compania de Apă Someș S.A.	4
2.2. Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa	5
2.3. Contractul de delegare a gestiunii serviciilor	5
3. Sinteza strategiei guvernamentale și regionale în domeniul în care acționează Compania de Apă Someș S.A inclusiv obiectivele sectoriale și fiscal-bugetare pe termen mediu și lung ale statului	6
4. Viziunea autorității publice tutelare și a acționarilor cu privire la misiunea și obiectivele Companiei de Apă Someș S.A., derivate din politica guvernamentală sau locală din domeniul de activitate în care operează întreprinderea publică.....	12
5. Mențiunea privind încadrarea Companiei de Apă Someș S.A în una dintre categoriile de scopuri ale întreprinderii publice.....	19
6. Obiectul obligației și angajamentul autorității publice tutelare vizavi de modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației	21
7. Așteptări în ceea ce privește politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice	22
8. Așteptări privind politica de investiții aplicabilă Companiei de Apă Someș S.A.....	23
9. Așteptările autorității publice cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere a Companiei de Apă Someș S.A.	28
10. Așteptările autorității publice tutelare privind calitatea și siguranța serviciilor și produselor oferite de întreprinderea publică	28
11. Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative	29

1. Introducere

Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș–Tisa în calitate de autoritate publică tutelară, în baza prevederilor prevederile art. 27 alin.3 din Legea nr. 51/2006, a elaborat prezenta Scrisoare de așteptări în conformitate cu prevederile Anexei 1b din H.G. nr. 639/2023 *pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice*, pentru o perioadă de patru ani, respectiv pentru perioada 2026-2030.

Scrisoarea de așteptari face parte din setul de documente obligatorii cu care începe procesul de selecție a membrilor consiliului de administrație pentru întreprinderile publice și este parte din componenta inițială a planului de selecție.

Prezenta scrisoare de așteptări a fost elaborat în temeiul prevederilor Ordonanței de Urgență Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârea de Guvern nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, și reprezintă dezideratele autorității publice tutelare în ceea ce privește evoluția Companiei de Apă Someș S.A. în perioada 2026 – 2030.

Această scrisoare de așteptări este un document de lucru prin care autoritatea publică tutelară, în consultare cu acționarii reprezentând individual sau împreună, minimum 5% din capitalul social al întreprinderii publice, stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice, precum și politica autorității publice tutelare privind întreprinderea publică care are obligații specifice legate de asigurarea serviciului public, pentru o perioadă de cel puțin 4 ani.

Scrisoarea de așteptări cuprinde obiectivele întreprinderii publice, care stau la baza stabilirii criteriilor specifice de selecție a candidaților aflați pe lista scurtă.

Scrisoarea de așteptări este fundamentată pe baza strategiei guvernamentale în sectorul de apă în care acționează Compania de Apă Someș S.A., precum și a politicilor fiscal-bugetare.

Scrisoarea de așteptări descrie rezultatele generale preconizate, cu indicarea unor valori orientative, care sunt recomandate organelor de administrare și conducere ale întreprinderii publice, recomandând totodată o serie de indicatori de performanță pentru întreprinderea publică.

Compartimentul de guvernanta corporativă din cadrul autorita" publice tutelare a elaborat prezenta scrisoarea de așteptări, în consultare cu structurile de specialitate din cadrul autorității publice tutelare și cu organele de administrare și conducere ale Companiei de Apă Somes S.A.

Scrisoarea de așteptari este aprobată prin act administrativ al autoritaților publice tutelare, ca parte din componenta inițială a planului de selecție.

Viziunea și obiectivele cuprinse în scrisoarea de așteptari stau la baza negocierii componentei de management a planului de administrare dintre autoritatea publică tutelară, acționari și membrii numiți ai consiliului, respectiv între consiliu și directorii sau directoratul selectat.

Autoritățile publice tutelare, la propunerea structurilor de guvernanta corporativă, stabilesc obiectivele și indicatorii-cheie de performanță aplicabili societăților, din categoriile de indicatori prevazute în anexele nr. 2a și 2b la Hotărârea de Guvern nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Indicatorii-cheie de performanță înscriși ca anexa la contractele de mandat ale administratorilor sunt stabiliți pe baza scrisorii de așteptari, ca urmare a negocierii dintre adunarea generală a acționarilor/asociaților sau autoritatea publică tutelară, după caz.

2. Prezentare Generală

2.1. Operatorul regional Compania de Apă Someș S.A.

Compania de Apă Someș S.A a luat ființă la data de 6 ianuarie 2005, prin reorganizarea fostei RAJAC CLUJ, având ca acționari unități administrativ-teritoriale din județele Cluj și Sălaj (Consiliul Județean Cluj acționar majoritar și Consiliul Județean Sălaj) și din șapte unități administrativ-teritoriale urbane din cele două județe: Zalău, Șimleu Silvaniei, Jibou, Cehu Silvaniei, Dej, Gherla și Huedin.

Compania funcționează în conformitate cu prevederile Legii societăților nr.31/1990 și a Actului constitutiv. Activitatea Companiei se desfășoară în conformitate cu Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006.

Începând cu data de 1 iulie 2006 Compania funcționează ca Operator regional. Compania are organizate sucursale în Zalău, Huedin, Gherla și Dej care funcționează fără personalitate juridică.

Compania de Apă Someș S.A. este înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Cluj cu numărul J1991000211121, și are codul unic de înregistrare fiscală RO 201217. Sediul Companiei este în România, Municipiul Cluj-Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 79, județul Cluj.

Obiectul de activitate al Companiei este stabilit în Actul constitutiv și constă în principal în operarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare a cărui gestiune îi este delegată, conform Contractului de delegare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, semnat între Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa și Compania de Apă Someș S.A.

Societatea își desfășoară activitatea exclusiv pentru Autoritățile Locale care i-au delegat, prin Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Compania deține Licența clasa 1 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.).

Pentru realizarea obiectului său de activitate Compania exploatează, întreține, repară și de asemenea modernizează, înlocuiește și extinde sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare primite în concesiune conform Contractului de delegare.

Capitalul social total subscris și vărsat este de 6.878.520 lei, divizat în 687.852 acțiuni. Acționarii Companiei sunt unități administrativ teritoriale din județele Cluj și Sălaj:

- Județul Cluj prin Consiliul Județean Cluj (685.352 acțiuni);
- Județul Sălaj prin Consiliul Județean Sălaj (2.000 acțiuni);
- Municipiul Zalău prin Consiliul local Zalău (200 acțiuni) ;
- Municipiul Dej prin Consiliul local Dej (50 acțiuni);
- Municipiul Gherla prin Consiliul local Gherla (50 acțiuni);
- Orasul Huedin prin Consiliul local Huedin (50 acțiuni);

- Orasul Jibou prin Consiliul local Jibou (50 acțiuni);
- Orasul Cehu Silvaniei prin Consiliul local Cehu Silvaniei (50 acțiuni);
- Orasul Șimleu Silvaniei prin Consiliul local Șimleu Silvaniei (50 acțiuni)

Conducerea societății Compania de Apă Someș S.A. este asigurată de Adunarea Generală a Acționarilor. În prezent, societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format din 7 (șapte) membri. Durata mandatului membrilor consiliului de administrație este stabilită prin Actul Constitutiv și este de 4 ani.

Compania de Apă Someș S.A. este azi unul dintre cei mai mari operatori regionali din sectorul de apă din România, care deservește aproximativ trei sferturi de milion de locuitori din 371 localități din județele Cluj, Sălaj și Mureș: 9 municipii și orașe (Cluj-Napoca, Zalău, Șimleul Silvaniei, Jibou, Cehu Silvaniei, Dej, Gherla, Huedin, Sarmașu) și 363 localități rurale din cele trei județe.

2.2. Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa

Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa a fost constituită în anul 2003, în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul prevederilor HG nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice.

În prezent, Asociația are un număr de 129 de membri, UAT-uri din județele Cluj, Sălaj și Mureș.

Asociația este o structură de cooperare cu personalitate juridică, având ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de utilități publice pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii. Asociația are statut de utilitate publică, de drept privat.

Asociația este organul care exercita drepturile specifice de monitorizare și control asupra Operatorului regional Compania de Apa Someș S.A., în numele și pe seama UAT-urilor asociate, și are anumite competențe și prerogative ale acestora, drepturi și obligații, pe baza unui mandat acordat de către membrii ADI prin statutul acestuia, în ceea ce privește:

- Strategia generală;
- Investiții;
- Politica tarifară;
- Guvernanța corporativă;
- Contractul de delegare.

2.3. Contractul de delegare a gestiunii serviciilor

Contractul de delegare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a fost semnat între Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa și Operatorul Regional Compania de Apă Someș S.A. în anul 2006. Contractul de delegare stabilește relațiile contractuale dintre cele două părți, Asociația având calitatea de semnatar în numele și pe

seama autorităților locale membre care delegă gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare.

Contractul de delegare urmărește:

- (i) Delegarea exclusivă, precum și exploatarea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, pe întreg teritoriul definit de Aria delegării;
- (ii) Asumarea răspunderii de către Operatorul privind furnizarea Serviciilor delegate, sub controlul ADI-urilor, în condițiile și termenii Contractului de delegare și în conformitate cu normele legale și reglementările aplicabile;
- (iii) Stabilirea regulilor privind principiile generale ale furnizării Serviciilor delegate, modul de realizare a lucrărilor, prețurile și tarifele, obiectivele de calitate ale Serviciilor delegate și relațiile cu Utilizatorii.

Contractul de delegare a gestiunii se atribuie direct, conform legislației în vigoare, respectându-se regulile in-house stabilite de Curtea Europeană de Justiție și transpuse în legislația națională (Legea 241/2006), și anume:

- ✓ Exercițarea controlului direct și exclusiv a unităților administrativ teritoriale care delegă activități asupra operatorului (criteriul controlului similar);
- ✓ Operatorul regional desfășoară exclusiv activități de alimentare cu apă și canalizare pe aria teritorială a unităților administrativ teritoriale care i-au delegat activitățile respective în cadrul contractului (criteriul activității exclusive);
- ✓ Capitalul operatorului regional este exclusiv public, al unităților administrativ teritoriale din aria de delegare.

3. Sinteza strategiei guvernamentale și regionale în domeniul în care acționează Compania de Apă Someș S.A inclusiv obiectivele sectoriale și fiscal-bugetare pe termen mediu și lung ale statului

Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, așa cum acestea sunt definite în legislația în vigoare, a fost aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr. 246 din 16 februarie 2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și are ca obiectiv fundamental îndeplinirea angajamentelor care vizează domeniul serviciilor comunitare de utilități publice pe care România și le-a asumat prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană.

Strategia națională sta la baza fundamentării, elaborării și implementării Planului multianual de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice care are scopul de a asigura extinderea, modernizarea și eficientizarea furnizării serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora la standarde europene, în conformitate cu angajamentele aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice, asumate de România prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană, semnat de România la Luxemburg la 25 aprilie 2005, ratificat prin Legea nr. 157/2005.

Prezenta scrisoare de așteptări are la bază principalele documente programatice care definesc strategia în domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, în context european, național, regional și local, în corelare cu obiectivele asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene. Astfel, în conformitate cu angajamentele la nivel european, România are obligația de a transpune în practică o serie de Directive privind calitatea apei potabile și epurarea apelor uzate, după cum urmează:

- Directiva 2020/2184/CE privind calitatea apei destinate consumului uman/Directiva 98/83/CE privind calitatea apei destinată consumului uman;
- Directiva 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate orășenești;
- Directivei 2000/60/CE de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei
- Directiva 91/676/CEE privind protecția apelor împotriva poluării cauzate de nitrații proveniți din surse agricole;
- Directiva 76/464/CEE privind poluarea cauzată de anumite substanțe periculoase descărcate în mediul acvatic al Comunității;
- Directiva nr. 76/160/CEE privind calitatea apelor de îmbăiere;
- Directiva nr. 75/440/CEE privind calitatea apelor de suprafață destinate prelevării de apă potabilă;
- Directiva nr. 78/659/CEE privind calitatea apelor dulci care necesită protecție sau îmbunătățire în scopul susținerii vieții piscicole.

În plan național, Statul sprijină prin măsuri legislative și economice dezvoltarea cantitativă și calitativă a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, precum și a infrastructurii tehnico-edilitare a localităților. Prin organizarea și desfășurarea activității serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, autoritățile publice au în vedere realizarea unor obiective fundamentale, precum:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca bază a dezvoltării economice și în scopul atragerii investițiilor profitabile pentru comunitățile locale;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului.

În conformitate cu aceste obiective fundamentale, Strategia României privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice prevede următoarele obiective generale:

- a) atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice;
- c) atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;
- d) creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;
- e) creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;
- f) creșterea graduală a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, corespunzător nivelurilor acceptate în Uniunea Europeană;
- g) satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;
- h) adoptarea de norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora;

Tabelul nr.1 integrează opțiuni strategice și acțiuni prioritare corelate cu prioritățile UE în domeniile accesibilității, calității și suportabilității serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare.

1.	Planul Național de Redresare și Reziliență al României	Guvernul României	Prin PNRR, la nivelul Componentei 1 – Managementul apei, sunt propuse 2 reforme și 7 tipuri principale de investiții, legate în special de dezvoltarea capacității operaționale și financiare a operatorilor serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare de a exploata și întreține în mod durabil infrastructura de apă și apă uzată. Reformele sunt susținute de investiții în extinderea sistemelor de apă și canal, colectarea apelor uzate, sprijinirea conectării populației cu venituri mici la rețelele de alimentare cu apă și canalizare existente, monitorizarea calității apei potabile și modernizarea laboratoarelor pentru o mai bună monitorizare a substanțelor deversate în ape.
2.	Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice	Guvernul României	Strategia de dezvoltare a serviciului Companiei de Apă Someș S.A se află în conformitate cu obiectivele generale asumate în Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, în ceea ce privește: respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquisului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice; atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor; creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții; satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației.
3.	Strategia națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030	Guvernul României	Strategia de dezvoltare a serviciului Companiei de Apă Someș S.A se aliniază la Obiectivul 6 din cadrul Strategiei Naționale pentru Dezvoltare Durabilă a României – Apă Curată și sănătate, precum și la țintele asumate în raport cu acest obiectiv pentru anul 2030: - creșterea substanțială a eficienței folosirii apei în activitățile industriale, comerciale și agricole; extinderea reutilizării raționale a apelor tratate și reciclate în perspectiva atingerii obiectivelor economiei circulare; - creșterea substanțială a eficienței de utilizare a apei în toate sectoarele și asigurarea unui proces durabil de captare și furnizare a apei potabile, pentru a face față deficitului de apă; - conectarea gospodăriilor populației din orașe, comune și sate compacte la rețeaua de apă potabilă și canalizare în proporție de cel puțin 90%; - creșterea accesului la apă potabilă pentru grupurile vulnerabile și marginalizate;

			îmbunătățirea calității apei prin reducerea poluării, eliminarea depozitării deșeurilor și reducerea la minimum a produselor chimice și materialelor periculoase, reducând proporția apelor uzate netratate și sporind substanțial reciclarea și reutilizarea sigură.
4.	Strategia Energetică a României 2016- 2030, cu perspectiva anului 2050	Guvernul României	Reducerea consumului de energie în procesul de producere, transport și distribuție al apei potabile reprezintă unul dintre obiectivele Strategiei de dezvoltare a serviciului Companiei de Apă Someș S.A. Un demers recent al operatorului regional Compania de Apa Someș S.A în direcția creșterii eficienței energetice este proiectul de amenajare a parcurilor fotovoltaice, în valoare totală de 9,93 mil. Ron la: -stațiile de epurare din Cluj, Zalău, Dej si Gherla - captatie Floresti si Statie tratare Bologa, cu putere nominala instalata totala de 3368KW
5.	Programul național de reforma 2022	Guvernul României	Programul PNR 2022 include măsuri de reformă pentru sectorului serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare atât sub aspectul cadrului legislativ (îmbunătățirea Legii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în vederea alinierii la obiectivele asumate prin PNRR, sau intrarea în vigoare a legii de aprobare a programului național „Prima conectare la apă și canalizare”) cât și din punct de vedere al obiectivului strategic de susținere a dezvoltării durabile și îmbunătățirea infrastructurii și calității mediului, protecția naturii și conservarea biodiversității, prin măsuri destinate extinderii rețelelor de apă și apă uzată, realizării și reabilitării/modernizării stațiilor de tratare, a rețelelor de canalizare și a stațiilor de epurare.
6	Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021- 2027	Guvernul României	Programul PDD include investiții de capital de aprox. 715 milioane LEI pentru sisteme de alim cu apa si canalizare. Canalizari pt localitati mai mari de 2000 locuitori iar la sistemul de alimentare cu apa pentru localitati mai mari 50 locuitori . Obiectivul specific aplicabil operatorului de apă: Promovarea accesului la apă și o gospodărire sustenabilă a apelor

Tabel nr.1: Corelarea strategiei de dezvoltare a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare a Companiei de Apa Someș S.A. cu strategiile și politicile elaborate la nivel național

Nu în ultimul rând, strategia de dezvoltare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul ariei delegării ia în considerare particularitățile Regiunii de dezvoltare Nord-Vest sub aspectele economic, tehnologic și social, dar și opțiunile strategice de dezvoltare asumate prin documente programatice la nivelul Regiunii de Nord-Vest sau al județelor care formează Aria delegării. Modalitatea de corelare a Strategiei de dezvoltare a serviciului Companiei de Apă Someș S.A, elaborată de Asociație, cu strategiile și politicile de dezvoltare la nivel regional sau județean este evidențiată în tabelul nr.2:

1	Planul de Dezvoltare Regională Nord-Vest 2021-2027	Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest	Strategia de dezvoltare a serviciului Companiei de Apă Someș S.A se aliniează la Obiectivul specific 3.2 (Dezvoltarea zonelor rurale și creșterea calității vieții în mediul rural, prin echiparea cu infrastructură și dotări), și OS4.5 (Modernizarea și dezvoltarea sistemelor de management al apelor, apelor uzate și deșeurilor)
2.	Strategia integrată de dezvoltare durabilă a județului Sălaj 2021-2027	CJ Sălaj	Strategia de dezvoltare a serviciului Companiei de Apă Someș S.A se aliniează cu: OS4 Creșterea calității vieții și dezvoltarea teritorială echilibrată la nivel de județ <i>OS4.5 Reducerea discrepanțelor existente între mediul urban și cel rural prin investiții în rețelele de apă și canalizare...</i> OS5. Asigurarea unui mediu de viață verde - <i>OS5.2 Creșterea procentajului populației conectate la sisteme de canalizare cu epurare și tratarea apelor uzate în trepte superioare de epurare, atât la nivel urban cât și rural ...</i>
3.	Strategia de dezvoltare teritorială a județului Cluj pentru perioada 2023-2030	CJ Cluj	Strategia de dezvoltare se aliniează cu: O.S.2: Reducerea poluării, a emisiilor de carbon și a impactului la nivel județean al schimbărilor climatice, Masura M.2.2.1. <i>Extinderea și reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate, inclusiv protecția resurselor de apă potabilă</i>

Tabel nr.2: Corelarea strategiei de dezvoltare a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare a Companiei de Apă Someș S.A. cu strategiile și politice elaborate la nivel regional

In luna ianuarie 2025 Guvernul a adoptat Strategia fiscal-bugetară pentru perioada 2025-2027. Sinteza obiectivele statului pentru aceasta perioadă sunt:

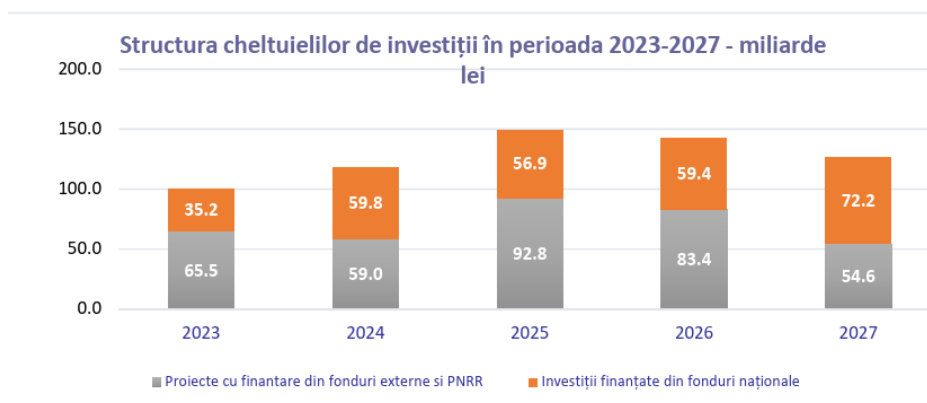
- ✓ Asigurarea stabilității macroeconomice, menținerea și susținerea unui nou cadru de dezvoltare durabilă, justă și incluzivă care să asigure o economie axată pe competitivitate, inovație și decarbonizare, eliminarea dezechilibrelor și a riscurilor emergente și asigurarea unui nivel de trai decent;
- ✓ Consolidarea sustenabilității finanțelor publice ale României pentru perioada 2025- 2027 și perioada următoare cu încadrarea în valoarea prevăzută în TFUE privind deficitul bugetar de 3% din PIB și înscrierea datoriei publice pe o traiectorie descendentă sub 60% din PIB până în anul 2031; asigurarea unei traiectorii de ajustare a deficitului bugetar având ca punct de pornire un deficit bugetar ESA estimat de 7% pentru anul 2025, de 5,7% din PIB în anul 2027 și ca punct de sfârșit anul 2031 un deficit bugetar de 2,5% din PIB, când acesta se va încadra în valoarea deficitului de 3 % prevăzută de TFUE pentru a diminua riscurile la adresa stabilității macroeconomice.
- ✓ Asigurarea unui ritm anual de investiții publice susținut pentru a asigura absorbția integrală a fondurilor europene alocate prin Politica de Coeziune, precum și prin Mecanismul de Redresare și Reziliență cel mai mare pachet de stimulare din resursele europene alocate României precum și implementarea proiectelor de investiții într-o manieră eficientă,

profesionistă și transparentă cu efect multiplicator și aport direct la formarea brută de capital fix.

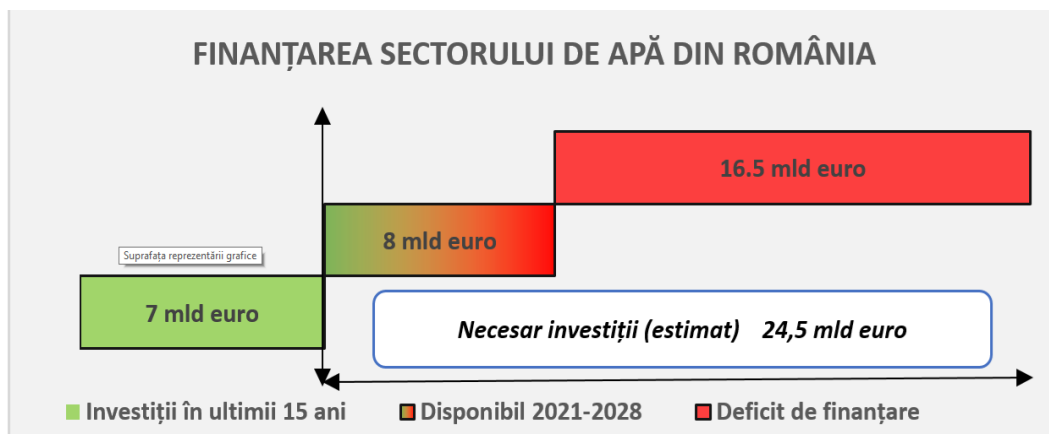
- ✓ Asigurarea predictibilității sistemului fiscal prin creșterea veniturile curente ale bugetului general consolidat ca urmare a implementării jaloanelor din PNRR, dar și implementării măsurilor privind mai buna colectare a veniturilor bugetare pentru susținerea și adaptarea mediului de afaceri la provocările ridicate de suita de crize cu care se confruntă societatea, pentru a crea premisa unei creșteri economice sănătoase și durabile;
- ✓ Dezvoltarea și diversificarea instrumentelor de management ale datoriei publice pentru menținerea datoriei publice la un nivel sustenabil;
- ✓ Măsuri pentru consolidarea finanțelor publice, prin finanțarea unor reforme în domeniul muncii și salarizării, al pensiilor, măsuri active pentru sprijinirea grupurilor celor mai vulnerabile, eficientizarea calitativă a cheltuielilor publice, disciplina operatorilor economici, dirijarea ținută a alocărilor bugetare către priorități bine definite, îmbunătățirea programării bugetare.

Printre Obiectivele politicii fiscal bugetare 2025 și orizontul 2026-2027 se regăsește asigurarea unui ritm anual de investiții publice susținut pentru a asigura absorbția integrală a fondurilor europene alocate prin Politica de Coeziune, precum și prin Mecanismul de Redresare și Reziliență cel mai mare pachet de stimulare din resursele europene alocate României.

În anul 2025 cheltuielile destinate investițiilor sunt de aprox. 149,7 miliarde lei, reprezentând 7,8% în PIB, iar în anul 2027 acestea însumează aprox 126,8 miliarde lei. În perioada 2025 - 2026 se constată că fondurile europene și din PNRR devansează fondurile naționale care vor degreva efortul bugetar. Investițiile vor fi susținute din CFM 2021-2027 și PNRR. România se află în fața unei oportunități excepționale deoarece beneficiază de sume din PNRR. În data de 21 noiembrie 2023 Comisia Europeană a evaluat pozitiv PNRR revizuit, noua valoare a acestuia fiind de 28.511,58 mil eur, din care: 13.566,06 mil eur pentru componenta de asistență financiară nerambursabilă și respectiv, 14.942,15 mil eur pentru componenta de împrumut, planul cuprinzând 66 de reforme și 111 investiții.



Conform raportului de audit **"Politici publice în domeniul serviciului public de apă și canalizare. Echitate vs. disparitate privind accesul populației la aceste servicii"**, realizat de Curtea de Conturi a României, cu referire la finanțarea sectorului de apă, în ultimii 15 ani s-au făcut investiții de 7 miliarde de Euro. Pentru perioada 2021-2028 există disponibil de finanțare de 8 miliarde Euro, rămânând un deficit de 16,6 miliarde de Euro pentru un necesar de investiții în acest sector, calculat la nivelul anului 2024 de 24,5 miliarde de Euro. În acest necesar de investiții nu au fost incluse nevoile de finanțare pentru localitățile sub 2000 de locuitori.



4. Viziunea autorității publice tutelare și a acționarilor cu privire la misiunea și obiectivele Companiei de Apă Someș S.A., derivate din politica guvernamentală sau locală din domeniul de activitate în care operează întreprinderea publică

Prezenta secțiune cuprinde viziunea autorității publice tutelare și a acționarilor cu privire la misiunea și obiectivele Companiei de Apă Someș S.A., în corelare cu strategiile aplicabile în sectorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, în plan național, regional și local.

După cum s-a precizat în secțiunea anterioară a scrisorii de așteptări, viziunea autorității publice tutelare privind misiunea și obiectivele Companiei de Apa Someș S.A. se coreleză cu viziunea generală privind sectorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare așa cum reiese din principalele documente programatice care definesc orizontul strategic la nivelul acestui sector de activitate.

Compania de Apă Someș S.A. este azi unul dintre cei mai mari operatori regionali din sectorul de apă din România, care deservește aproximativ trei sferturi de milion de locuitori din 371 localități din județele Cluj, Sălaj și Mureș: 9 municipii și orașe (Cluj-Napoca, Zalău, Șimleul Silvaniei, Jibou și Cehu Silvaniei, Dej, Gherla, Huedin și Sarmașu) și 363 localități rurale din cele trei județe.

Compania de Apă Someș S.A. asigură atât gestiunea propriu-zisă a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale asociate, inclusiv administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestora, cât și implementarea programelor de investiții publice de interes zonal sau regional, realizate în comun în cadrul Asociației, destinate înființării, modernizării și/sau, după caz, dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestor servicii.

Compania de Apă Someș S.A. deține următoarele licențe și certificări:

- Licența clasa 1 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.).
- Certificat SR EN ISO 9001:2015 pentru sistemul de management al calității;
- Certificat SR EN ISO 14001:2015 pentru sistemul de management de mediu;
- Certificat SR ISO 45001:2018 pentru sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale.
- Certificat SR EN ISO 22000:2019 pentru sistemul de management al siguranței alimentului
- Laboratoarele de la stația de tratare a apei Gilau cât și cele de la stația de epurare Someșeni și Zalău sunt certificate REN AR conform standardului SR EN ISO/CEI 17025:2018.

Liniile strategice de dezvoltare continuă și durabilă a serviciului furnizat/prestat de Compania de Apă Someș S.A vor fi guvernate de următoarele principii:

- Compania se va situa ca un serviciu public competitiv la nivel internațional și regional pe piața de profil a utilităților similare;
- Compania va continua să fie unul din operatorii regionali lideri la nivel național în privința absorbției fondurilor Europene, din perspectiva continuării programelor de investiții de modernizare, reabilitare și extindere a bunurilor primite în concesiune, în vederea atingerii calității dorite a serviciului, a îndeplinirii necesităților obiective de dezvoltare și a condiționalitatilor asumate de România prin Capitolul de mediu al Tratatului de aderare;
- Derularea serviciului se va realiza prin depunerea tuturor eforturilor în vederea asigurării unei calități înalte a serviciului pentru toți clienții, indiferent de localizarea acestora în aria deservită, urbana sau rurală;
- Asigurarea unui management performant, cu o înaltă eficiență cost/beneficiu;
- Compania își va consolida politica de responsabilitate socială astfel încât să devină un etalon de implicare, eficiență și transparență față de acționari, administratori, comunitate și clienți;
- Îmbunătățirea continuă a managementului operațional se va realiza în condițiile continuării asumării politicii de mediu, dezvoltare durabilă și gestionare integrată responsabilă a resurselor de apă.

Obiectivul general: continuarea strategiei regionale de dezvoltare a sectorului de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj în vederea îndeplinirii cerințelor Acquis-ului de Mediu al Uniunii Europene prin promovarea investițiilor în domeniul apei și apei uzate pentru asigurarea conformării cu directivele europene privind calitatea apei destinate consumului uman (Directiva 98/83/CE) și epurarea apelor uzate (Directiva 91/271/EEC).

Obiectivele strategice și criteriile de performanță

Obiectivele strategice care operaționalizează viziunea și misiunea Companiei de Apă Someș S.A. constau în :

1. Eficiența economică

Optimizarea permanentă a costurilor de producție, de logistică, astfel încât, performanțele dorite și la nivelul serviciilor cerute de consumatori să se realizeze cu costuri minime;

- Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor, astfel încât să se asigure autofinanțarea costurilor de exploatare, modernizare și dezvoltare, conform principiului eficienței costului și a calității maxime în funcționare, luând în considerare și gradul de suportabilitate al populației;
- Implementarea unor măsuri de eficientizare energetică pentru reducerea costurilor cu energia;
- Recuperarea creanțelor;
- Reducerea pierderilor de apă;
- Contorizarea consumatorilor;
- Îmbunătățirea sistemului de încasare a facturilor;
- Aplicarea principiului „Poluatorul plătește”

2. Modernizarea și îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor

- Modernizarea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată, în beneficiul populației și al mediului, în scopul îndeplinirii obligațiilor din Contractul de Delegare;
- Extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către client în condițiile păstrării echilibrului economic;
- Îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de noi tehnologii;
- Reducerea pierderilor de apă prin îmbunătățirea managementului pierderilor de apă;
- Finalizarea cu succes a proiectelor finanțate prin „Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj în perioada 2014-2020”, Faza II Program Dezvoltare Durabila (PDD) 2021-2027;
- Implementarea cu succes a Proiectului finanțat prin POIM;
- Alimentarea și utilizarea fondului IID conform prevederilor legale, cu prioritate pentru rambursarea creditelor de cofinanțare;
- Implementarea programelor de dezvoltare multianuale finanțate din IID;
- Extinderea și modernizarea tehnologică a rețelelor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor din fondul propriu de dezvoltare consolidat.

3. Orientarea către client

- Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse de companie;
- Îmbunătățirea calității vieții populației care trăiește în zona deservită, prin asigurarea permanentă a serviciilor de apă potabilă și de canalizare la nivelul standardelor europene;
- Informarea eficientă și educarea utilizatorilor în ceea ce privește consumul rațional de apă;
- Educarea consumatorilor cu privire la aspectele de mediu și la pericolele deversării anumitor substanțe în mediul natural.

4. Competența profesională

- Creșterea eficienței generale a companiei, prin corecta dimensionare, informare și motivare a personalului societății;
- Instruirea permanentă a personalului, pentru creșterea gradului de profesionalism;
- Crearea unui mediu favorabil învățării în companie și sprijinirea angajaților în a se dezvolta, capacitatea de a folosi tehnici și proceduri moderne prin oferirea de oportunități materiale și de training;
- Adoptarea și aplicarea unor norme interne de etică și integritate.

5. Grija pentru mediu

- Gestionarea rațională a resurselor naturale;
- Eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului;
- Implementarea eficientă a tehnologiilor de epurare moderne conform standardelor europene;
- Implementarea metodelor eficiente de gestionare a nămolurilor.

6. Grija pentru sănătatea populației

- Preocuparea continuă pentru protejarea sănătății publice prin modernizarea sistemelor de monitorizare a calității apei potabile și apei uzate.

7. Regionalizarea activității societății

- Continuarea procesului de regionalizare și extindere a ariei de operare

În conformitate cu prevederile H.G. nr.639/2023 Anexa nr.2, autoritatea publică tutelară recomandă stabilirea și monitorizarea următorilor indicatori de performanță:

La nivel strategic:

- a) asigurarea unui nivel optim al ratei profitului înainte de amortizare și redevență;
- b) asigurarea unei lichidități curente supraunitare;
- c) îmbunătățirea permanentă a vitezei de rotație a debitorilor-clienți;
- d) optimizarea raportului populației deservite per angajat;
- e) reducerea apei nefacturate;
- f) optimizarea nivelului costurilor de exploatare de la 1000 de lei venituri;
- g) îmbunătățirea permanentă a duratei de rotație a stocurilor;
- h) creșterea continuă a productivității fizice a muncii;
- i) asigurarea unei durate medii de remediere a avariilor înregistrate în rețelele de apă și canal, de maxim 3 zile;
- j) reducerea consumului de energie în procesul de producere, transport și distribuție a apei potabile și de colectare și tartare ale apelor uzate;
- k) reducerea pierderilor de apă din rețeaua publică concesionată de membrii Asociației.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare precum și Actul constitutiv al Operatorului Regional Compania de Apă Someș S.A. prevăd în mod explicit faptul că societatea NU distribuie dividende, în vederea susținerii programelor de investiții prin surse proprii de finanțare.

La nivel tactic:

La nivel tactic, indicatorii de performanță urmăresc îndeplinirea obiectivelor asumate la nivelul principalelor arii funcționale. În cadrul societății Compania de Apă Someș S.A., sistemul de obiective și indicatori de performanță este stabilit în conformitate cu prevederile HG. Nr. 639/2023 Anexa nr 2, respectiv Ordinul privind stabilirea nivelului minim al indicatorilor de performanță la întreprinderile publice nr. 651/24.12.2024, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 187/04.03.2025 după cum urmează:

Nr. Crt	Categorie Indicator	Indicator	UM	Valoare minima	Formula de calcul
INDICATORI FINANCIARI DE PERFORMANȚĂ					
1	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital (CapEx)	%	5,98%	$CapEx = \frac{Cheltuieli\ de\ capital}{Total\ active}$
2		Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare (R&D) *1)	%	0	$R\&D = \frac{Cheltuieli\ pentru\ cercetare\ si\ dezvoltare}{Total\ active}$
3	Finanțarea	Rata lichidității curente (CR)	Nr.	1,00	$CR = \frac{Active\ curente(Circulante)}{Datorii\ curente}$
4		Lichiditatea imediată (Test Acid)	Nr.	0,80	$Test\ Acid = \frac{Active\ curente(Circulante) - Stocuri}{Datorii\ curente}$
5		Levierul *2)	Nr.	>0-<1	$Levier = \frac{Datorii\ totale}{Active\ totale}$

6		Raportul dintre datorie/EBITDA *3)	Nr.	>0	$Datorie/EBITDA = \frac{Datorii\ totale}{EBITDA}$
7	Operațiuni	Rata de rotație a activelor (TAT)	Nr.	0,20	$TAT = \frac{Cifra\ de\ afaceri\ neta}{Valoarea\ medie\ a\ tuturor\ activelor}$
8		Rata de rotație a stocurilor (ST)	Nr.	71,94	$ST = \frac{Cifra\ de\ afaceri\ neta}{Valoarea\ medie\ stoc}$
9		Rata de rotație a creanțelor (RT)	Nr.	2,52	$RT = \frac{Cifra\ de\ afaceri\ neta}{Valoarea\ medie\ creante}$
10		Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)	%	6,62%	$ROE = \frac{Profit\ net}{Valoarea\ capital\ propriu}$
11	Rentabilitate	Rentabilitatea activelor (ROA)	%	0,86%	$ROA = \frac{Profit\ net}{Total\ active}$
12		Marja de profit din exploatare (EBIT)	%	5,50%	$EBIT = \frac{Profit\ din\ exploatare}{Cifra\ de\ afaceri\ neta}$
13		Marja neta a profitului	%	4,60%	$Marja\ de\ profit\ net = \frac{Profit\ net}{Cifra\ de\ afaceri\ neta}$
14		Rata de creștere a cifrei de afaceri nete *4)	%	2,48%	$Rata\ CA\ net = \frac{Cifra\ de\ afaceri\ neta(T1) - Cifra\ de\ afaceri\ neta(T0)}{Cifra\ de\ afaceri\ Neta(T0)}$
15		Rata de creștere anuală a profitului *5)	%	1,65%	$Rata\ Profit\ net = \frac{Profit\ net(T1) - Profit\ net(T0)}{Profit\ net(T0)}$
16		Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	%	0%

*1) Nivelul minim al acestui indicator este 0 pentru entitățile care nu desfășoară activități de cercetare-dezvoltare, iar pentru cele care înregistrează activități de cercetare-dezvoltare nivelul minim al acestui indicator este 0,28%.

*2) Indicatorul prezintă o valoare pozitivă, mai mică decât 1.

*3) Indicatorul prezintă o valoare pozitivă, a cărui analiză va fi corelată cu politica de investiții și de capitalizare.

*4) Nivelul minim al acestui indicator este corelat cu prevederile art. 8 alin. (4), respectiv art. 37 alin. (3) din OUG nr. 109/2011.

*5) Acest indicator se calculează conform formulei din legislație și reprezintă creșterea profitului sau diminuarea pierderii, după caz.

INDICATORI NEFINANCIARI					
1	Mediu	Consumul de energie *1)	MWh	-1,30%	
2.		Emisiile din domeniul de aplicare *2)	Tone CO2e	-9,72 %	Emisiile direct generate de instalațiile companiei
3.		Emisiile din domeniul de	Tone CO2e	-0,80 %	Emisiile indirect provenite din achiziția energiei

		aplicare ^{*3)}			
4	Referitor la clienți	Rata de retenție a clienților	%	77,00%	$\frac{\text{Rata retenție clienți}(T0)}{\text{Nr. Clienti}(T0) - \text{Numar clienti noi}(T0)} = \frac{\text{Numar de clienti}(T - 1)}{\text{Numar de clienti}(T - 1)}$
5		Scorul satisfacției clienților	%	78,00%	$\frac{\text{Scor satisfacție clienți}(T0)}{\text{Total numar de evaluari de 4 si 5}(T0)} = \frac{\text{Total numar de evaluari}(T - 1)}{\text{Total numar de evaluari}(T - 1)}$
6		Cota de piață	%	0,29%	$\frac{\text{Cota de piata}(T0)}{\text{Vanzari}(T0)} = \frac{\text{Total vanzari industrie cf. CAEN}(T0)}{\text{Total vanzari industrie cf. CAEN}(T0)}$
7	Referitor la angajați	Numărul mediu de ore de formare per angajat	Nr.h	18	$Nh = \frac{\text{Total numar ore formare}(T0)}{\text{Total numar nr. angajati}(T - 1)}$
8		Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	DA/NU	DA	
9		Numărul de instruirii în materie de siguranță	Nr.	4	Numărul total de instruirii în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului
10		Frecvența totală a vătămarilor înregistrate ^{*4)}	Nr.	0	$\frac{\text{Frecvența totală vatămări}}{\text{Total nr. accidente inregistrat} * 1000000} = \frac{\text{Total total ore lucrate de toti angajati}}{\text{Total total ore lucrate de toti angajati}}$
11		Frecvența vătămarilor grave ^{*5)}	Nr.	0	$\frac{\text{Frecvența vatămări grave}}{\text{Total accidente grave} * 1000000} = \frac{\text{Total total ore lucrate de toti angajati}}{\text{Total total ore lucrate de toti angajati}}$
12	Indicatori legați de inovare ^{*6)}	Numărul de brevete per 100 de angajați	Nr.	monitorizare	$Nr. brevete = \frac{Nr. brevete * 100}{Numar total angajati}$
13		Numărul de brevete în ultimii 3 ani la o sută de angajați	Nr.	monitorizare	$Nr. brevete (T - 3) = \frac{Nr. brevete (T - 3) * 100}{Numar total angajati}$
14		Ponderea vânzărilor de servicii și produse noi	%	monitorizare	$\frac{\text{Pondere servicii si produse noi}}{\text{Vanzari servicii si produse noi}} = \frac{\text{Total vanzari}}{\text{Total vanzari}}$
15	Guvernanță corporativă Guvernanță corporativă	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	%	>50%	$\frac{\text{Nr. total de membrii neexecutivi si independenti CA}}{\text{Numar total membrii CA}}$
16		Ponderea componentelor fixe în renumerarea administratorilor	%	66,67 %	$\frac{\text{Valoare componente fixe}}{\text{Valoare totala a remunerarii}}$

		executivi și a administratorilor neexecutivi			
17		Ponderea componentelor variabile în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	%	0%	$\frac{\text{Valoare componente variabila}}{\text{Valoare totala a remunerarii}}$
18		Valoarea totală a pachetului de remunerare *7)	Lei	Conform legii	Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare + Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare
19		Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	Nr.	4	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului
20		Rata de participare la reuniunile consiliului de administrație (Rp)	%	100%	$Rp = \frac{\sum_{i=1}^{Nt} \text{numarul participantilor la sedinte}}{\text{Nr. total membri} * \text{numar sedinte}}$
21		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	DA/NU	DA	
22		Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație	%	33,33 %	Numărul total al femeilor care ocupă poziții de administrator / Numărul total de administratori
23	Crearea de locuri de muncă	Număr echivalent normă întreagă de angajați *8)	Nr.	monitorizare	Numărul total de ore lucrătoare pentru toți angajații conform contract / Numărul de ore lucrătoare pentru un angajat care lucrează cu normă întreagă
24		Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului *9)	Nr.	monitorizare	
25		Numărul de angajați cu handicap	%	Conform legii	Numărul de angajați cu handicap recunoscuți administrativ
26	Egalitatea de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	%	30%	Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin / Numărul de cadre superioare de conducere
27		Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin *10)	%	0%	Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin – Salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin / Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin

1) Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023- 2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.

*2) Ținta de reducere stabilită conform Strategiei pe Termen Lung a României.

*3) Ținta de reducere stabilită conform Planului Național Integrat de Energie și Schimbări Climatice.

- *4) Nivelul minim al acestui indicator reprezintă tendința firească (fără accidente), orice valoare mai mare decât 0 trebuie fundamentată.
- *5) Nivelul minim al acestui indicator reprezintă tendința firească (fără accidente), orice valoare mai mare decât 0 trebuie fundamentată.
- *6) În situația în care se înregistrează brevete și invenții, acest indicator este monitorizat în evoluție.
- *7) Indicatorul respectă plafoanele prevăzute în legislație.
- *8) Acest indicator este monitorizat în evoluție.
- *9) Acest indicator este monitorizat în evoluție.
- *10) Indicatorul respectă prevederile legislative.
- *11) Nivelul minim al acestui indicator reprezintă tendința recomandărilor europene, potrivit cărora, pentru aceeași activitate, angajații de sex feminin și cei de sex masculin trebuie să aibă același nivel de remunerare. Orice valoare mai mare decât 0 trebuie fundamentată.

Îndeplinirea obiectivelor de mai sus va asigura îmbunătățirea continuă a stabilității economico-financiare a Societății, prezentând astfel un nivel ridicat de credibilitate în raport cu orice instituție finanțatoare din țară sau din străinătate, favorizând în acest mod atragerea de resurse financiare nerambursabile pentru susținerea proceselor investiționale.

5. Mențiunea privind încadrarea Companiei de Apă Someș S.A în una dintre categoriile de scopuri ale întreprinderii publice

Conform art. 6 lit. c) din Anexa nr. 1b din Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, Compania de Apă Someș S.A. se încadrează în categoria societăților **furnizoare de servicii comunitare de utilități publice**.

Principalele reglementari legislative care guvernează funcționarea societății sunt:

1. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordonanța de Urgență Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare
3. Hotărârea de Guvern nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice
4. Legea nr. 241/2006, a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice sectoriale.
7. Hotărârea de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică sectorială.
8. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.
9. Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
10. Legea nr. 107/1996, Legea apelor cu modificările și completările ulterioare.
11. Hotărârea de Guvern nr. 188/ 2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate cu modificările și completările ulterioare.
12. Hotărârea de Guvern nr. 100/2002 pentru aprobarea Normelor de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele de suprafață utilizate pentru potabilizare și a Normativului privind

- metodele de măsurare și frecvența de prelevare și analiza a probelor din apele de suprafață destinate producerii de apă potabilă, cu modificările și completările ulterioare.
13. Ordinul nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
 14. Ordinul nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
 15. Ordinul nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
 16. Ordinul nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.
 17. Ordinul nr. 29/N/1993 al MLPAT pentru aprobarea Normativului-cadru privind contorizarea apei și a energiei termice la populație, instituții publice și agenți economici.
 18. Ordinul nr. 2901/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind proiectarea, executia și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare a localitatilor. Indicativ NP 133-2013".
 19. Ordinul nr.161 /2005 pentru aprobarea Reglementării tehnice "Ghid de proiectare, execuție și exploatare a lucrărilor de alimentare cu apă și canalizare în mediul rural", indicativ GP 106-04.
 20. Ordinul nr. 708/344 /2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură, cu modificările și completările ulterioare.
 21. Ordonanța de urgență nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare.
 22. Lege nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regiilor autonome și societăți comerciale.
 23. Legea nr. 227/2015 codul fiscal.
 24. Legea 2017/2015 codul de procedură fiscală.
 25. Legea 53/2003 codul muncii.
 26. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
 27. Hotărârea de Guvern nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015
 28. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014 - 2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garanțării.
 29. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora
 30. Legea nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

6. Obiectul obligației și angajamentul autorității publice tutelare vizavi de modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației

Compania de Apă Someș S.A. își asumă răspunderea furnizării serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, sub controlul Autorității delegante, în condițiile și termenii Contractului de delegare și în conformitate cu normele legale și de reglementare aplicabile.

Potrivit Contractului de delegare, Autoritatea delegantă are, printre altele, următoarele drepturi:

- de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- de a finanța anumite cheltuieli de exploatare aferente unor activități atunci când acestea sunt mult mai mari decât veniturile realizate din respectiva activitate;
- de a contracta și garanta, în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții de infrastructură aferente serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de Operator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Autoritatea delegantă este autorizată să acorde subvenții Operatorului în următoarele cazuri:

- atunci când Autoritatea delegantă impune obligații specifice pentru executarea serviciului public care pot afecta echilibrul economic sau financiar al delegării;
- atunci când prestarea serviciului public necesită investiții care, ținând cont în special de numărul utilizatorilor și totalul investițiilor respective, ar impune o majorare a tarifelor care ar excede limitele relevante indicate de studiile privind puterea de cumpărare (de suportare a costurilor) a utilizatorilor;

Subvențiile nu vor fi acordate decât în cazul în care sunt permise din punct de vedere al normelor privind ajutorul de stat.

Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de înlocuire, întreținere și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și a acordurilor de împrumut cu BERD, impozitul pe profit, vărsămintele de profit net, toate dividendele și redevența plătite de operator trebuie returnate acestuia pentru a alimenta Fondul IID.

De asemenea, din momentul semnării Contractului de Delegare și din momentul aplicării prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 198/2005, Autoritatea Delegantă varsă într-un cont special, pus la dispoziția Operatorului, sume echivalente cu cele încasate în bugetele locale sau județene, după caz, egale cu :

- redevența încasată de la operator aferentă bunurilor a căror gestiune este delegată;
- impozitul pe profit încasat de la Operator.

Plata sumelor de mai sus menționate se face în termen de 5 zile din momentul încasării lor, de către Autoritatea Delegantă.

Operatorul utilizează fondul IID mai sus menționat pentru următoarele activități:

- Plata serviciului datoriei constând în rate de capital, dobânzi, comisioane și alte costuri aferente diverselor programe de investiții;
- Întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea activelor delegate, inclusiv a celor dezvoltate cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene și în conformitate cu programul aprobat de Autoritatea Delegantă sau cu programul specific de operare și întreținere prevăzute în Contract;
- Pregătirea documentației necesare asigurării finanțării investițiilor prioritare din master plan (studii de fezabilitate, aplicații, etc.).

Conform Hotărârii AGA a Asociației nr. 4/21.01.2021 și a Actului aditional nr. 446/27.01.2021 la Contractul de delegare, Compania de Apă Someș S.A. și Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa au convenit următoarele:

- Unitățile administrativ teritoriale, altele decât comunele care au predat sisteme de alimentare cu apă și /sau canalizare către Operator, vor factura lunar Operatorului redevența cuvenită. Aceste Unitățile administrativ teritoriale vor returna Operatorului redevența încasată în termen de 5 zile lucrătoare.
- Pentru comunele care au predat sisteme de alimentare cu apă și/sau de canalizare către Operator redevența se plătește de către Compania de Apă Someș S.A. prin intermediul Asociației Regionale pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa.

Referitor la așteptările autorității publice tutelare ca întreprinderea publică să țină o evidență separată a costurilor izvorâte din obligația de serviciu public, activitatea Operatorului este guvernată de principiul separației între activități pe perioada derulării Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului Public de alimentare cu apă și de canalizare.

Conform acestui principiu, pe perioada derulării Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului Public de alimentare cu apă și de canalizare, Operatorul are obligația să țină un sistem de contabilitate general conform normelor legale și reglementare aplicabile în România privind ținerea evidențelor contabile specifice scopului Contractului de delegare (art.42 din Contractul de delegare). Operatorul trebuie, de asemenea, să implementeze un sistem operațional de contabilitate analitică.

7. Așteptări în ceea ce privește politica de dividende/vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice

Așteptările autorității publice tutelare cu privire la politica de dividende/ vărsăminte din profitul net, aplicabilă întreprinderii publice, este reflectată prin intermediul Art. 23 din Actul Constitutiv al Companiei de Apă Someș S.A.:

- Rezultatele activității Societății sunt determinate pe baza situațiilor financiare aprobate de Adunarea Generală.
- Contul de profit și pierderi care include veniturile și cheltuielile exercițiului financiar va evidenția, după înregistrarea deducerilor obligatorii, profitul sau pierderea exercițiului respectiv, profitul net urmând a se determina conform legii, după plata impozitului pe profit.
- Din profitul Societății se vor prelua, în fiecare an, cel puțin 5% (cinci procente) pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social. Dacă fondul de rezervă, după constituire, s-a micșorat din orice cauză, va fi completat cu respectarea aceluiași reguli.

- Adunarea Generală Ordinară poate decide constituirea altor fonduri, destinația și cuantumul acestora.
- Profitul net se va reinvesti sau se va aloca pentru fondul IID prevăzut de OUG nr.198/2005 conform hotărârii Adunării Generale. Societatea nu va distribui dividende pe durata executării contractului de delegare.
- Acționarii vor suporta eventualele pierderi proporțional cu participarea la capitalul social și în limita acestei participări

8. Așteptări privind politica de investiții aplicabilă Companiei de Apă Someș S.A.

Finanțarea și realizarea lucrărilor de investiții aferente sistemelor publice de alimentare cu apă și canalizare se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice.

Conform Contractului de delegare, împartirea viitoarelor investiții între unitățile administrativ teritoriale delegante se face pe baza următoarelor principii generale (în ordinea priorității):

- a) Conform prioritizării din Master Planul aprobat;
- b) Conform perioadelor de tranziție pentru conformarea cu Directivele Uniunii Europene;
- c) Conform strategiei de eficientizare a operării propusă de operator în planul de afaceri;
- d) Conform planurilor de dezvoltare ale fiecărei unitati administrativ teritoriale si proportional cu participarea la finantare.

Investițiile în infrastructura de apă și apă uzată pot fi făcute cu finanțări europene, din bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetul propriu al Companiei. Programul anual de investiții va fi înaintat de Consiliul de Administrație spre aprobare către AGA și Autoritatea publică tutelara, odată cu proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli.

Politica de investiții trebuie corelată cu Obiectivele strategice, respectiv în scopul modernizării și îmbunătățirii serviciului de apă și de canalizare.

Lucrările de extindere și modernizare cad în sarcina de finanțare a autorităților publice locale. Ele se finanțează de la bugetele locale, alocații de la bugetul național, surse atrase din contribuția nerambursabilă sau credite contractate de autoritățile locale.

De asemenea, Operatorul desfășoară programe de investiții din surse atrase precum și din surse proprii pentru înființarea, extinderea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare. Finanțarea lucrărilor de înlocuire se face din Fondul IID.

Politica de investiții aplicabilă este subordonată următoarelor principii, obiective principale și opțiuni strategice, necesar a fi urmate de organele de administrare și conducere ale Companiei de Apă Someș S.A.:

- Îndeplinirea obiectivelor asumate prin Contractul de finanțare a obiectivelor de investiții din fonduri de coeziune.
- Creșterea volumului investițiilor totale cumulate per locuitor, la un nivel care să asigure atingerea nivelurilor țintă
- Îmbunătățirea permanentă a ratei de atragere a fondurilor europene nerambursabile, precum și a ratei de finanțare a investițiilor din surse atrase.
- Monitorizarea continuă a proceselor de investiții în scopul de a asigura respectarea termenelor, precum și încadrarea acestora în bugetele planificate.
- Optimizarea indicelui mediu de progres financiar al investițiilor, concomitent cu asigurarea unei rate maxime de rambursare a cheltuielilor efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile.

- Continuarea lucrărilor de re tehnologizare/reabilitare și reconfigurare ale unor obiective aflate în administrare, care vor conduce la creșterea eficienței, în condiții de siguranță privind sănătatea populației și protecția mediului.
- Realizarea unui volum sporit de investiții din sursele proprii de finanțare, în principal pentru extinderi de rețele de apă și canalizare noi și înlocuiri de conducte uzate, dar și dotări cu utilaje și echipamente de lucru mai performante.
- Asigurarea controlului permanent și riguros al urmării decontării lucrărilor de investiții, mai ales în cazul proiectelor de investiții finanțate din fonduri de coeziune.
- Asigurarea controlului permanent și riguros asupra cheltuielilor efectuate și asupra modului în care acestea sunt documentate, în scopul de a minimiza riscul nedecontării unor cheltuieli eligibile de către Autoritatea de Management, în cazul proiectelor finanțate din fonduri de coeziune.
- Formarea profesională continuă a personalului Unității de Implementare a Proiectelor, în vederea adaptării permanente la modificările cadrului de reglementare aferent derulării proiectelor de investiții finanțate din fonduri europene.
- Generalizarea utilizării aplicațiilor informatice de management de proiect, pentru toate proiectele de investiții prezente și viitoare.
- Demararea implementării sistemului de tablouri de bord destinat managementului investițiilor, prin corelare cu sistemul de gestiune a indicatorilor de performanță organizațională în general și cu cel al indicatorilor proiectelor de investiții, în particular.

Pentru perioada 2025-2027 următoarele sunt investițiile propuse/în desfășurare:

1. Din surse atrase

1.1. Finanțare prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027 - proiectul *Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020, etapa II-a*

Nr. Crt.	Cod	Tipul si obiectul contractului
CONTRACTE DE SERVICII		
1	CS1	Asistență tehnică pentru Managementul Proiectului
2	CS2	Asistență tehnică pentru Supervizarea Lucrărilor
3	CS3	Servicii de informare și publicitate
4.	CS4	Servicii de auditare a proiectului
5.	CS5	Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire
6.	CS6	Servicii de Dirigenție de șantier și supervizare pentru lucrările aferente CL 26 Construcții Operaționale
CONTRACTE DE LUCRĂRI		
7	CL1	Conducta de aducțiune Cluj -Sălaj: tronson Cluj-Zalău
8	CL2	Conducta de aducțiune Cluj -Sălaj: tronson Zalău-Șimleu Silvaniei și Bălan-Cehu Silvaniei
9	CL3	Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare în municipiul Cluj-Napoca
10	CL9	Extinderea și reabilitarea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare în orașul Jibou și extinderea alimentării cu apă în zona Someș Odorhei -Năpradea
11	CL10	Extinderea și reabilitarea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare în UAT Florești, Baci, Apahida și Feleacu
12	CL15	Reabilitarea și modernizarea stației de tratare a apei Gilău
13	CL16	Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare în municipiul Cluj- Napoca
14	CL17	Reabilitarea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare în

		municipiul Zalău și extinderea alimentării cu apă și canalizare în aglomerarea Zalău
15	CL18	Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare în municipiul Zalău
16	CL25	Facilități pentru nămol. Realizarea treptată terțiară la SEAU Huedin și SEAU Cehu Silvaniei și extinderea SEAU Sărmășag
17	CL26	Construcții operaționale

1.2 Finanțare din Planul Național de Redresare și Reziliență al României PNRR

- Proiectul *Extindere rețele de alimentare cu apă și canalizare în aglomerările Cluj-Napoca, Gherla, Dej, Huedin, Aghiresu Fabrici, Bontida și Cojocna*

2. Din surse proprii

2.1. Investiții pentru conformare cu Directiva Apa Potabila 98/1983

UAT	Denumire investiție	Sursa de finanțare
Cășeu	Stație de pompare și rezervor de Inmagazinare a apei potabile In loc. Urișor, com. Cășeu	Fonduri proprii (redeventa)
Huedin	Optimizarea sursei de apă potabilă Bologa	Fonduri proprii (redeventa)
Mărișel	Captare apă din Valea Răcătău pentru suplimentare debit de apă potabilă în comuna Mărișel, județul Cluj	Fonduri proprii (redeventa)
Băbeni	Aducțiune Băbeni-Clîț	Fonduri proprii (redeventa)
Măeriște	Extindere rețele și branșamente apă potabilă comuna Măeriște, județul Sălaj (loc. Măeriște, Giurtelecu Șimleului, Uileacu Șimleului, Mălădia și Doh)	Fonduri proprii (redeventa)
Șamșud	Mărirea capacității de transport apă potabilă pentru comunele Bocșa și Șamșud	Fonduri proprii (redeventa)
Zimbor	Extindere rețele și branșamente apă potabilă comuna Zimbor, județul Sălaj (loc. Zimbor, Chendremal, Sutoru și Dolu)	Fonduri proprii (redeventa)

2.2 Investiții pentru conformare cu Directiva privind Epurarea Apelor Uzate Urbane 271/1991

Zona	UAT	Denumire investiție
Cluj	Cluj	Echipamente securitate cibernetica
	Cluj	Achizitie autoutilitare
	Cluj	Servicii dezvoltare managementul activelor
	Cluj	Echipamente DMA
	Cluj	Echipamente detectie pierderi de apa
	Cluj	Sisteme fixe de colectare de la contoarele de apa
	Cluj	Echipamente monitorizare retele apa (logeri presiune si sistem loger zgomot)
	Cluj	Tablouri RTU pt SP realizate de UAT-uri
	Cluj	Subtraversare raul Somes Mic cu conducta PE 500 mm in loc. Hasdate, jud Cluj
	Cluj	Construire rezervoare de inmagazinare apa

	Cluj	Statii de pompare apa
	Cluj	Extinderea retelelor de alimentare cu apa
	Cluj-Napoaca	Studii SEAU Cluj-Napoca
	Floresti	Canal colector str. Avram Iancu
	Floresti	Retea canalizare str. Gheorghe Doja
	Gilau	Subtraversare rau Somes cu SPAU
	Cluj Rural	Optimizarea functionarii si marirea capacitatii SEAU
Dej	Dej	Achizitie autoutilitare
	Sucursala Dej	Echipamente DMA
	Dej	Reabilitare rezervor 1000 mc Dealul Tirului
	Catcau	Reabilitare rezervor 200 mc
	Vad	Conducta pentru suplimentare debit de apa in comuna Vad
	Sucursala Dej	RTU SCADA pentru SPAU
	Sucursala Dej	Optimizarea functionarii si marirea capacitatii SEAU
	Dej	Motogenerator, tablou conexiune retea electrica si bazin preluare vidanje SPAU 2 N. Titulescu
Gherla	Sucursala GHERLA	Achizitie autoutilitare
Salaj	Sucursala ZALAU	Achizitie autoutilitare
	Salaj	Implementare sistem SCADA pentru rezervoare
	Salaj	Instalare DMA
	Salaj	Echipamente detectie pierderi de apa.
	Zalau	Stație de pompare apă potabilă (nouă) str. Măguriceii
	Salaj	Construire rezervoare de înmagazinare apa
	Salaj	Conducte de aductiune apa
	Salaj	Implementare sistem SCADA pentru rezervoare
	Boghis	Extindere refulare la SEAU Nusfalau
	Salaj	Modernizare SEAU

2.3 Investiții de înlocuire

UAT	Denumire investiție	Sursa de finanțare
Cluj-Napoaca	Inlocuire conducte de apă potabilă in mun. Cluj-Napoca	IID (amortizare)
Cluj	Inlocuire contoare ajunse la scadenta	IID (amortizare)
Cluj	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)
Cluj	Inlocuire sistem de automatizare statii de pompare sistem KEP si statii hidrofor (de la blocuri) - sectia CTTA	IID (amortizare)
Cluj	Inlocuire modemuri 2G din tablourile RTU aferente sistemelor Siemens S71200 Cluj	IID (amortizare)
Cluj	Reabilitare SPAP	IID (amortizare)
Cluj	Reabilitare rezervoare de înmagazinare apă potabilă	IID (amortizare)
Cluj	Inlocuire conducte de alimentare cu apă potabilă	IID (amortizare)
Cluj	Reabilitare statii de clorinare	IID (amortizare)
Valea Ierii	Reabilitare sursa de apa bruta	IID (amortizare)
Cluj-Napoaca	Inlocuire echipamente la SEAU Cluj-Napoca	IID (amortizare)
Cluj	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)

Cluj Rural	Inlocuire echipamente si reabilitare SEAU	IID (amortizare)
Dej	Redimensionare SPAP Pupezei	IID (amortizare)
Dej	Inlocuire distribuitor SPAP Sf. Petru	IID (amortizare)
Dej	Inlocuire contoare ajunse la scadenta	IID (amortizare)
Dej	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)
Dej	Inlocuire reductoare de presiune	IID (amortizare)
Catcau	Inlocuire rezervor tampon 10 mc, SPAP1 Muncel	IID (amortizare)
Vad	Inlocuire retea apa potabila F 125 mm SP Vad - Bogata de Jos	IID (amortizare)
Dej	Redimensionare SPAU Str. Vaii - SPAU1 - Str. 1 Mai si prelungire conducta de refulare	IID (amortizare)
Dej	Reabilitare SPAU str. 1 Mai 76 (Lukoil), Pinteza Viteazu si Vanatorilor	IID (amortizare)
Dej	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)
Gherla	Inlocuirea retelelor de alimentare cu apa in mun. Gherla	IID (amortizare)
Gherla Rural	Inlocuire rezervoare de acumulare 50 mc	IID (amortizare)
Gherla	Inlocuire contoare ajunse la scadenta	IID (amortizare)
Gherla	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)
Gherla	Inlocuire echipamente la SEAU Gherla	IID (amortizare)
Gherla	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)
Gherla	Relocare SPAU Baita 2	IID (amortizare)
Huedin	Inlocuirea retelelor de alimentare cu apa in or. Huedin	IID (amortizare)
Huedin	Inlocuire contoare ajunse la scadenta	IID (amortizare)
Huedin	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)
Huedin	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)
Zalau	Reabilitare stații pompare apa potabila	IID (amortizare)
Zalau	Reabilitare Stație de Tratare apă Vârșoț	IID (amortizare)
Salaj	Inlocuire contoare ajunse la scadenta	IID (amortizare)
Salaj	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)
Salaj	Inlocuire modemuri 2G din tablourile RTU aferente sistemelor Siemens S71200 Cluj	IID (amortizare)
Salaj	Reabilitare rezervoare de înmagazinare apă potabilă	IID (amortizare)
Salaj	Înlocuire rețea de alimentare cu apă	IID (amortizare)
Salaj	Înlocuit branșamente și aducerea la limita de proprietate	IID (amortizare)
Salaj	Reabilitare Stații Pompare apă potabilă	IID (amortizare)
Salaj	Inlocuire tablouri RTU si automatizare	IID (amortizare)
Zalau	Înlocuire echipamente si reabilitare SEAU Zalau	IID (amortizare)
Cehu Silvaniei	Reabilitare treapta mecanica instalatii combinate	IID (amortizare)
Crasna	Inlocuire refulare la SEAU Crasna	IID (amortizare)
Jibou	Reabilitare treapta mecanica SEAU Ronei	IID (amortizare)
Simleu Silvaniei	Reabilitare SEAU	IID (amortizare)
Salaj	Reabilitare Stații Pompare apă uzată	IID (amortizare)

9. Așteptările autorității publice cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere a Companiei de Apă Someș S.A.

Comunicarea dintre organele de administrare și conducere ale Companiei de Apă Someș S.A. și autoritatea publică tutelară se va face conform:

- prevederilor Contractului de delegare a gestiunii serviciilor;
- prevederilor din Actul constitutiv al Societății;
- prevederilor Statutului Asociației;
- prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice
- altor prevederi ale legislației aplicabile în domeniu

Comunicarea dintre autoritatea publică tutelară și întreprinderea publică se va face cu bună credință, periodic, vizând în principal, dar fără a se limita la gradul de îndeplinire a obiectivelor și la evoluția indicatorilor de performanță, relația se impune a fi fundamentată pe principiul bunei-credințe, fapt ce va genera o colaborare și un sprijin reciproc, benefice pentru dezvoltarea durabilă a societății.

Indicatorii de performanță din Planul de administrare se raportează trimestrial, stabilirea gradului de îndeplinire se face după aprobarea situațiilor financiare anuale.

Membrii Consiliului de administrație au obligația să înștiințeze autoritatea tutelară în cazul în care se constată o deviere de la indicatorii de performanță stabiliți.

Autoritatea Publică Tutelară așteaptă de la organele de conducere ale societății să le fie furnizate informații specifice de interes general, perspective, evoluții, premise și strategii precum și informații complete și corecte cu privire la situația financiară și rezultatele economice ale societății, îndeplinirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță

În cazul imposibilității/abaterii de la îndeplinirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de mandat, membrii Consiliului de administrație au obligația de a notifica în scris autoritatea publică tutelară, cu privire la cauzele care au determinat nerealizarea și impactul asupra obiectivelor și indicatorilor de performanță.

Membrii Consiliului de administrație au obligația să întocmească și să înainteze autorității publice tutelare informațiile din raportările prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru o comunicare și o informare transparentă către toate părțile interesate, bunele practici de governanță corporativă prevăd ca administratorii Companiei de Apă să desfășoare o activitate transparentă și să asigure publicarea pe pagina web a societății a tuturor informațiilor publice prevăzute de legislația aplicabilă.

10. Așteptările autorității publice tutelare privind calitatea și siguranța serviciilor și produselor oferite de întreprinderea publică

Pentru asigurarea calității serviciilor prestate de Compania de Apă Someș S.A în baza Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de alimentare cu apă și de canalizare precum și în baza angajamentelor contractuale, Operatorul va respecta prevederile legale în

vigoare aplicabile în domeniul de activitate și va urmări în permanență îmbunătățirea Sistemului de Management Integrat implementat.

În practică, așteptările autorității publice tutelare privind calitatea și siguranța serviciilor prestate, sunt reflectate prin obiectivele și opțiunile strategice principale ale Compania de Apă Someș S.A în domeniul asigurării calității:

- Asigurarea implementării Strategiei calității la nivelul tuturor activităților și proceselor.
- Furnizarea apei potabile la parametri de potabilitate impuși de normativele în vigoare, obiectiv derivat din sistemul obiectivelor strategice ale Operatorului.
- Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate, obiectiv derivat din sistemul obiectivelor strategice ale Operatorului.
- Dezvoltarea permanentă a Sistemului de Management Integrat, prin integrarea de noi proceduri operaționale și instrucțiuni de lucru, în principal la nivelul proceselor legate de gestiunea performanțelor.
- Respectarea parametrilor de calitate ai apei epurate, conform autorizației.
- Menținerea și asigurarea funcționării în cadrul organizației a Sistemului de Management Integrat, conform cerințelor de management al calității SR EN ISO 9001:2015, cerințelor de management al sănătății și securității ocupaționale SR ISO 45001:2018, cerințelor de management de mediu SR EN ISO 14001:2015, cerințelor de management al siguranței alimentului SR EN ISO 22000:2019
- Continuarea acțiunilor de conștientizare a tuturor angajaților organizației asupra cerințelor Sistemului de Management Integrat Calitate – Mediu – Sănătate, Securitate Ocupațională și Securitate Informatică în vederea îmbunătățirii continue a sistemului de management, implementat prin planurile anuale de audit și instruirile personalului pe cerințele standardelor de calitate.
- Monitorizarea continuă a indicatorilor de performanță asumați de Societate prin intermediul Contractului de Delegare și raportarea nivelurilor acestor indicatori către Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa
- Realizarea indicatorilor de performanță și asigurarea condițiilor calitative și cantitative ale serviciului, așa cum au fost stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului, elaborat și aprobat în condițiile stabilite de Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Administratorii vor urmări realizarea obiectivelor de performanță și strategice în ceea ce privește îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prestate prin anticiparea nevoilor și așteptărilor utilizatorilor, orientarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către utilizatori și asigurarea calității serviciului la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene.

11. Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative

Atribuțiile Consiliului de Administrație al Companiei de Apă Someș S.A sunt cele prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Actul constitutiv al Societății, contractele de mandat și legislația specifică domeniului de activitate al societății.

Așteptările autorității publice tutelare și în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative au drept fundament câteva valori și principii care trebuie să guverneze comportamentul etic și profesional al administratorilor:

- **Supremația Constituției și a legii** – principiu conform căruia administratorii au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării.
- **Prioritatea interesului Companiei** – principiu conform căruia administratorii Companiei au obligația de a considera interesul societății mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției.
- **Asigurarea egalității de tratament a cetățenilor** - administratorii Companiei au obligația de a aplica același regim juridic oricărui cetățean în situații identice sau similare.
- **Seriozitate și profesionalism în îndeplinirea sarcinilor de serviciu** - Toate atribuțiile de serviciu care revin administratorilor societății trebuie îndeplinite cu maximum de eficiență și eficacitate, la nivelul de competență necesar și în cunoștința de cauză. Administratorii Companiei se vor asigura că sarcinile de serviciu sunt îndeplinite în termenii stabiliți în proceduri și regulamente, în mod conștient de către angajați și cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate.
- **Imparțialitate și nediscriminare** - Administratorii sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției. Administratorii nu pot avea nici o formă de discriminare bazată pe vârstă, sex, cultură, religie, rasă, naționalitate, opinii politice sau confesiune.
- **Integritatea morală** - Administratorii Companiei nu pot solicita sau accepta, direct ori indirect, pentru ei sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material.
- **Libertatea gândirii și exprimării** – este principiul conform căruia Administratorii Companiei pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri.
- **Onestitate, cinste și corectitudine** - Administratorii societății actualizează și respectă Codul de Etică. Acesta definește idealurile, valorile și principiile pe care angajații le respectă și le aplică în activitatea desfășurată în cadrul societății. Codul de etică urmărește promovarea valorilor și principiilor etice în cadrul societății. Urmărirea intereselor Companiei nu va fi sub nici o formă utilizată drept justificare a unui comportament necinstit. În îndeplinirea atribuțiilor lor, administratorii Companiei trebuie să fie de bună credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a acestora.
- **Conduită adecvată în cazul unui posibil conflict de interese** - Pe parcursul desfășurării oricărei activități trebuie evitate acele situații în care părțile implicate în tranzacție se află sau par să se afle în conflict de interese. Aceasta include nu numai situația în care administratorii urmăresc un interes care diferă de scopul pe care și l-a propus Compania sau de interesele partenerilor, ci și situații în care aceștia obțin un avantaj personal din fructificarea oportunităților de afaceri ale Companiei, precum și situațiile în care reprezentanții clienților, furnizorilor sau instituțiilor publice acționează în contrast cu îndatoririle de loialitate corespunzătoare funcțiilor acestora în relațiile lor cu Compania.
- **Confidențialitatea** - Administratorii Companiei trebuie să garanteze confidențialitatea informațiilor care se află în posesia lor. Suplimentar, se interzice administratorilor Companiei să folosească informații confidențiale în scopuri care nu au legătură cu exercitarea activităților profesionale ale acestora.

- **Relațiile cu acționarii** - Acționarii, atât cei actuali cât și cei viitori, nu reprezintă doar o sursă de finanțare, aceștia fiind și posesori de opinii și referințe morale. Pentru a putea lua decizii cu privire la investiții și la societate, aceștia trebuie să primească toate informațiile relevante disponibile. Administratorii se vor asigura ca Compania creează condițiile pentru o largă și bună informare în vederea participării acționarilor la luarea deciziilor care afectează interesele acestora. Trebuie de asemenea promovat principiul egalității informațiilor, suplimentar principiului apărării intereselor Companiei și ale tuturor acționarilor în fața actelor concertate ale unor coaliții ale acționarilor menite să ducă la realizarea intereselor lor individuale.
- **Valoarea resurselor umane** - Angajații Companiei reprezintă un factor indispensabil în succesul acesteia. Ținând cont de acest fapt, administratorii Companiei apără și promovează valoarea resurselor sale umane pentru a-și îmbunătăți și spori permanent patrimoniul, precum și forța competitivă reprezentată de abilitățile fiecărui angajat.
- **Exercitarea echitabilă a autorității** - În procesul de stabilire și gestionare al relațiilor contractuale care implică crearea de relații ierarhice – în special cu angajații, administratorii Companiei se angajează să asigure exercitarea autorității într-o manieră corespunzătoare și corectă, fără nici un fel de abuz. Compania garantează în special că autoritatea nu se va manifesta prin exercitarea puterii în detrimentul demnității sau independenței unui angajat, și că deciziile luate cu privire la organizarea relațiilor de muncă vor asigura protejarea valorii reprezentată de angajați.
- **Integritatea individului** - administratorii se asigură ca Compania garantează integritatea fizică și morală a angajaților săi prin punerea la dispoziție de condiții de muncă care să respecte demnitatea individului și de locuri de muncă corespunzătoare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă.
- **Transparența și caracterul complet al informațiilor** - Activitățile administratorilor, în exercitarea funcțiilor lor, sunt publice. Administratorii Companiei vor furniza informații complete, transparente, inteligibile și corecte, astfel încât partenerii acesteia, în stabilirea relațiilor cu Compania, să poată lua decizii independente și informate cu privire la interesele implicate, la alternativele și la orice consecințe semnificative ale acestora.
- **Conduita corespunzătoare și corectă în gestionarea și eventuala negociere a contractelor** - Administratorii se vor asigura ca sunt evitate situațiile în care orice persoană care acționează pentru sau în numele Companiei încearcă să profite de pe urma deficiențelor contractuale în relațiile existente, sau în orice alte evenimente neprevăzute, pentru a negocia un contract, cu unicul scop de a exploata o poziție de dependență sau slăbiciune în care cealaltă parte se poate găsi.
- **Calitatea serviciului** - Activitățile Companiei au ca scop satisfacerea și protecția clienților săi, acordându-se o atenție deosebită oricăror solicitări care ar putea îmbunătăți calitatea serviciilor. Din acest motiv, administratorii trebuie să asigure intensificarea activității de investiții (dezvoltare) a Companiei în vederea atingerii celor mai înalte standarde de calitate a serviciilor prestate.
- **Concurența loială** - Administratorii Companiei trebuie să apere principiile concurenței loiale abținându-se de la încheierea de înțelegeri oculte, de la acțiuni de acaparare a pieței, sau care ar constitui abuz de poziție dominantă.

- **Responsabilitatea față de comunitate** - Compania este conștientă de influența, atât directă cât și indirectă, pe care o au activitățile sale asupra dezvoltării economice și sociale și a bunăstării generale a comunității precum și de importanța obținerii acceptului social în comunitățile în care operează. Ținând cont de acest fapt, administratorii Companiei se vor asigura ca Compania trebuie să întreprindă activități de investiții într-o manieră responsabilă față de mediu, cu respectarea comunităților locale, în același timp cu susținerea inițiativelor culturale și sociale în vederea îmbunătățirii reputației sale și a acceptării de către societate în general.

- **Protecția mediului** - Mediul este resursa primară pe care Compania se angajează să o protejeze. În acest scop, administratorii trebuie să se asigure ca în planificarea activității sale, Compania caută să creeze un echilibru între inițiativele economice și chestiunile vitale de protecția mediului, luând în considerare generațiile viitoare. Compania trebuie să depună eforturi pentru a îmbunătăți impactul pe care îl provoacă activitățile sale asupra mediului și zonelor rurale, suplimentar față de măsurile preventive adoptate împotriva riscurilor cu care se confruntă populația și mediul, nu numai prin respectarea regulamentelor, ci și prin utilizarea celor mai bune practici în domeniu.

- **Cadourile și cheltuielile de protocol** - Administratorii Companiei nu solicită și nu acceptă cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor, etc. și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute.

- **Guvernanță corporativă** - așteptările privind guvernanta corporativă pentru administratorii Companiei de Apa Somes S.A includ mai multe aspecte esențiale pentru asigurarea transparenței, responsabilității și sustenabilității activităților. Acestea pot fi sintetizate astfel:

- Administratorii trebuie să furnizeze informații precise și complete despre situația financiară, operațiuni și decizii strategice ale societății, pentru a permite autorității tutelare monitorizarea adecvată.
- Asigurarea conformității cu legislația specifică domeniului apelor, precum și cu standardele de mediu, sănătate publică și siguranță.
- Administrarea resurselor de apă trebuie să fie realizată într-un mod responsabil, ținând cont de sustenabilitatea pe termen lung, protejând ecosistemele și asigurând accesul universal la apă potabilă.
- Implementarea unor practici solide de guvernanță, inclusiv gestionarea riscurilor, etica în afaceri și control intern, pentru a proteja interesele tuturor părților interesate.
- Asigurarea transparenței în luarea deciziilor și evitarea situațiilor care pot compromite integritatea societății.
- Dovedirea unui angajament clar față de responsabilitatea socială și protecția mediului înconjurător.
- Obținerea și menținerea unor indicatori de performanță relevanți, pentru a demonstra eficiența și sustenabilitatea operațiunilor.
- Asigurarea unui dialog deschis cu autoritățile, comunitățile locale și alte părți interesate pentru a răspunde așteptărilor și preocupărilor acestora.

În concluzie, autoritatea publică tutelară așteaptă ca administratorii societății să gestioneze resursele cu responsabilitate, transparență și în conformitate cu principiile guvernantei corporative, pentru a asigura un serviciu de calitate, durabil și sigur pentru comunitate.

Pentru perioada 2026-2030, obiectivele specifice domeniului eticii, integrității și guvernantei corporative, sunt prezentate mai jos:

- Instituirea unui sistem privind etica și integritatea la nivelul companiei
- Adoptarea, aplicarea și actualizarea, dacă este cazul, al Codului de etică al Companiei de Apă Someș S.A.
- Adoptarea și aplicarea standardelor de integritate, confidențialitate și/sau transparență în relațiile cu terții
- Elaborarea și revizuirea periodică a Politicii de control intern pentru ca aceasta să corespundă necesităților și evoluției societății
- Adoptarea, aplicarea și actualizarea politicii, dacă este cazul, pentru gestionarea conflictelor de interese și a incompatibilităților

Întocmit,

Compartiment Guvernanță Corporativă

**Director Executiv
Septimiu-Cătălin Țurcaș**