

**CONSILIUL DE ADMINISTRATIE**  
**COMPANIA DE APĂ SOMEȘ S.A.**



**RAPORT DE EVALUARE PE ANUL 2025**  
**PRIVIND ACTIVITATEA DIRECTORILOR MANDATAȚI DE LA**  
**COMPANIA DE APĂ SOMEȘ S.A.**

<b>Director general</b>	<b>NEAMȚU CĂLIN VASILE</b>
<b>Director general adjunct</b>	<b>IACOB MIHAI GAVRIL</b>
<b>Director financiar</b>	<b>BĂRBUCEANU CLAUDIA MARIA</b>
<b>Director comercial</b>	<b>RĂDOIU-LEȘ GABRIELA-ANGELA</b>
<b>Director tehnic</b>	<b>GAVREA DAN FELICIAN</b>
<b>Director comunicare</b>	<b>CROITORU VICTOR LUCIAN</b>

Numar de inregistrare: 12501/24.04.2026



400603 Cluj-Napoca, ROMÂNIA, Bd. 21 Decembrie 1989, Nr. 79  
Tel: +40-264-591.444; +40-264-430.925, Fax: +40-264-430.886  
E-mail: [cassa@casomes.ro](mailto:cassa@casomes.ro), Web: [www.casomes.ro](http://www.casomes.ro)

Prezentul Raport anual este elaborat de către Consiliul de administrație, în baza prevederilor art. 36 (5) din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

### Prezentare generală

Compania de Apă Someș S.A. s-a constituit în conformitate cu Hotărârea nr. 213/23.12.2004 a Consiliului Județean Cluj, pe durată nedeterminată și a fost înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului la data de 6 ianuarie 2005. Compania funcționează în conformitate cu prevederile Legii societăților nr. 31/1990 și a Actului constitutiv. Activitatea Companiei se desfășoară în conformitate cu Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006.

Începând cu data de 1 iulie 2006 Compania funcționează efectiv ca operator regional. Compania are organizate sucursale în Zalău, Huedin, Gherla și Dej care funcționează fără personalitate juridică.

Obiectul de activitate al Companiei este stabilit în Actul constitutiv și constă în principal în operarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare a cărui gestiune îi este delegată, conform Contractului de delegare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, semnat între Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa și Compania de Apă Someș S.A.

Pentru realizarea obiectului său de activitate Compania exploatează, întreține, repară și de asemenea modernizează, înlocuiește și extinde sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare primite în concesiune conform Contractului de delegare.

Compania consideră că implementarea Sistemului de Management Integrat Calitate-Mediu Sănătate și Securitate Ocupațională (SMICMS) asigură cadrul instituțional pentru dezvoltarea durabilă a întregii zone deservite. Serviciile Companiei au impact direct asupra mediului și prin politica integrată calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională și siguranța alimentului, Compania de Apă Someș S.A. își asumă responsabilitatea de a lua toate măsurile necesare pentru minimizarea poluării și eliminarea riscului poluărilor accidentale, prin angajarea de metode și tehnici specifice, în concordanță cu legislația din domeniu și cu normele europene în domeniul protecției mediului.

Compania deține Licența clasa I pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.).

Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare pentru anul 2024 au fost aprobate în conformitate cu prevederile legislative.

Raporturile de muncă sunt reglementate prin Contracte individuale de muncă încheiate în baza, și cu respectarea Contractului colectiv de muncă la nivelul Companiei, care este elaborat pe baza Contractului colectiv de muncă unic la nivelul grupului de operatori din serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare. Contractul colectiv de muncă se negociază și se încheie între Compania de Apă Someș S.A. și Sindicatul Liber Apă-Canal Cluj și se semnează de către Comisia de negociere.

Codul de conduită etică al Companiei care stabilește principiile și valorile care trebuie să ghideze activitatea Companiei în general, ca și Serviciu Public prestând o activitate vitală, cât și a fiecărui membru al personalului în parte a fost actualizat și aprobat în ședința Consiliului de administrație din 23.01.2020.

Codul de conduită etică al Consiliului de Administrație numit pentru perioada 01.05.2022-30.04.2026 (inclusiv) a fost aprobat în ședința Consiliului de administrație din 03.05.2022.

### **Acționarii Companiei**

Capitalul social total subscris și vărsat este de 6.878.520 lei, divizat în 687.852 acțiuni. Acționarii Companiei sunt unități administrativ teritoriale din județele Cluj și Sălaj:

- Județul Cluj prin Consiliul Județean Cluj (685.352 acțiuni);
- Județul Sălaj prin Consiliul Județean Sălaj (2.000 acțiuni);
- Municipiul Zalău prin Consiliul local Zalău (200 acțiuni);
- Municipiul Dej prin Consiliul local Dej (50 acțiuni);
- Municipiul Gherla prin Consiliul local Gherla (50 acțiuni);
- Orasul Huedin prin Consiliul local Huedin (50 acțiuni);
- Orasul Jibou prin Consiliul local Jibou (50 acțiuni);
- Orasul Cehu Silvaniei prin Consiliul local Cehu Silvaniei (50 acțiuni);
- Orasul Șimleu Silvaniei prin Consiliul local Șimleu Silvaniei (50 acțiuni).

### **Modificări strategice în funcționarea Companiei**

În anul 2025 nu au avut loc fuziuni, divizări, transformări sau modificări ale structurii de capital.

În anul 2025 nu au avut loc fuziuni, divizări, transformări sau modificări ale structurii de capital.

În anul 2022 a fost aprobat Planul de administrare format din Componenta de administrare a Planului de administrare care cuprinde în anexă setul de Indicatori-cheie de performanță aprobați pentru administratori de către Adunarea generală a acționarilor, Componenta de management a Planului de administrare care cuprinde în anexă setul de Indicatori-cheie de performanță aprobați de către Consiliul de administrație pentru directorul general, general adjunct, financiar, comercial, tehnic și de comunicare.

Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari aferenți anilor 2025-2026, ai directorilor mandatați au fost modificați, în urma negocierii acestora, începând cu data de 01.01.2025.

### **Modul de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță cuprinse în contractul de mandat, respectiv a indicatorilor cheie de performanță**

#### **Obiective cuprinse în Componenta de administrare a Planului de administrare**

Obiectivul general al Companiei îl reprezintă continuarea strategiei regionale de dezvoltare a sectorului de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj în vederea îndeplinirii cerințelor Acquis-ului de Mediu al Uniunii Europene prin promovarea investițiilor în domeniul apei și apei uzate pentru asigurarea conformării cu directivele europene privind calitatea apei destinate consumului uman (Directiva 98/83/CE) și epurarea apelor uzate (Directiva 91/271/CEE).

Obiectivele strategice care operaționalizează viziunea și misiunea administratorilor pentru perioada de mandat, constau în :

- asigurarea în permanență a resurselor financiare necesare funcționării Companiei, finanțării programelor de investiții și plății la termene a datoriei aferente creditelor accesate în cadrul programelor cu co-finanțare Europeană;

- modernizarea dotării Companiei pentru creșterea eficienței activității instituționale și operaționale curente;
- finalizarea implementării cu succes și la termen a programelor de investiții;
- urmărirea eficienței cost/beneficiu a serviciului;
- conturarea, aprobarea și monitorizarea politicilor pentru gestionarea eficientă a resurselor și managementul riscurilor;
- urmărirea politicilor de responsabilitate socială;
- asigurarea respectării obligațiilor legale și contractuale asumate la nivel internațional și național, în principal în vederea conformării la cerințele Europene prin investițiile de modernizare;
- stabilirea cadrului pentru continuarea schimbării culturale și de mentalitate a organizației astfel încât să se asigure acceptarea, participarea și transparența față de comunitate și clienți.

#### Obiective specifice:

1. Extinderea și reabilitarea rețelei de transport și distribuție a apei în localități cu peste 50 de locuitori din județele Cluj și Sălaj;
2. Modernizarea Stației de Tratare a Apei Gilău și reabilitarea/extinderea a 2 surse de alimentare cu apă din județul Cluj ;
3. Extinderea și reabilitarea rețelei de colectare a apei uzate pentru aglomerările mai mari de 2.000 de l.e din județele Cluj și Sălaj;
4. Construirea/modernizarea/reabilitarea a 4 stații de epurare a apei uzate pentru aglomerările mai mari de 2.000 de l.e din județele Cluj și Sălaj;
5. Implementarea și eficientizarea managementului namolului rezultat în cadrul procesului de epurare a apelor uzate prin realizarea unor instalații de uscare a nămolului și a facilităților conexe;
6. Întărirea capacității instituționale a operatorului regional în management și exploatarea infrastructurii.

#### Statutul Companiei

Actul constitutiv stabilește obiectul de activitate, limita atribuțiilor și competențelor, structurile de administrare și conducere și atribuțiile, respectiv raporturile de relaționare dintre acestea, alte structuri instituționale și financiar contabile.

Conform Actului constitutiv principalele obiecte de activitate sunt: Cod CAEN 3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei și Cod CAEN 3700 – Colectarea și epurarea apelor uzate, gestiunea cărora îi este delegată conform Contractului de delegare.

Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al Companiei.

Compania este administrată de un Consiliu de administrație format din 7 membri neexecutivi, din care unul deține funcția de președinte și au fost numiți prin Hotărâri ale Adunării generale a acționarilor.

Pe parcursul anului 2025 din Consiliul de administrație al Companiei de Apă Someș S.A. au făcut parte 7 membri neexecutivi permanenți numiți prin Hotărâri ale Adunării generale ale acționarilor pentru perioada 01.05.2022 - 30.04.2026.

Administrarea operativă curentă a Companiei este asigurată de Directorul general cu echipa sa managerială, numiți prin decizii ale Consiliului de administrație.

În ceea ce privește conducerea executivă a Companiei, aceasta este asigurată de către directorul general, directorul general adjunct, directorul financiar, directorul tehnic, directorul comercial și directorul de comunicare, respectiv de către directorii de sucursale. Directorii enumerați anterior (cu excepția directorilor de sucursale) sunt numiți de către Consiliul de administrație ca urmare a selecției acestora în baza OUG 109/2011 și își desfășoară activitatea în baza contractelor de mandat care le au încheiate cu consiliul de administrație.

La fiecare sucursală (Gherla, Dej, Huedin, Zalău) sunt angajați directori de sucursală care sunt subordonați directorului coordonator de sucursale precum și directorului general.

În cadrul Consiliului de administrație al Companiei de Apă Someș S.A. s-a constituit Comitetul de audit, Comitetul de nominalizare și remunerare și Comitetul de gestionare a riscurilor. Regulamentele de organizare și funcționare al acestor comitete consultative au fost aprobate în ședința Consiliului de administrație.

### **Evoluția implementării strategiei de administrare, conducere a Companiei**

Consiliul de administrație, în conformitate cu OUG 109/2011, a demarat și finalizat în anul 2022 procedura de selecție pentru directorii Companiei, astfel că începând cu data de 01.07.2022 a încheiat contract de mandat până în data de 30.04.2026, cu directorul general, general adjunct, financiar, tehnic, comercial și de comunicare.

În anul 2025 Consiliul de administrație s-a reunit în 18 **sedinte**. În decursul celor 18 ședințe s-au luat un număr de **86 decizii** în diverse probleme prezentate, după caz, în referatele înaintate de executiv sau solicitate de administratori. Consiliul de administrație a aprobat Rapoartele trimestriale ale directorului general al Companiei și a elaborat semestrial Rapoartele de activitate al Consiliului de administrație, înaintându-le Adunării generale a acționarilor.

De asemenea pe parcursul anului 2025 s-a convocat Adunarea generală a acționarilor în 8 ședințe dintre care 7 au fost ordinare iar una a fost extraordinară.

În anul 2025 Comitetul de audit din cadrul Consiliului de administrație s-a întrunit în cadrul unei ședințe de lucru și decizie, iar Comitetul de nominalizare și remunerare s-a întrunit în 3 ședințe.

### **Evenimente semnificative cu impact asupra actului de management în anul 2025**

- Adunarea generală a acționarilor a aprobat Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al Companiei de Apă Someș S.A. (Hotărârea AGA nr. 108/28.03.2025);
- Adunarea generală a acționarilor a aprobat indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru administratorii membri în Consiliului de administrație al societății Compania de Apă Someș S.A. (Hotărârea AGA nr. 109/28.03.2025);
- Adunarea generală a acționarilor a aprobat Raportul de activitate al Consiliului de administrație pe sem. II 2024 (Hotărârea AGA nr. 112/29.04.2025);
- Adunarea generală a acționarilor a aprobat Situațiile financiare întocmite la 31.12.2024 (Hotărârea AGA nr. 113/28.05.2025);
- Adunarea generală a acționarilor a aprobat Bugetul de venituri și cheltuieli, rectificat, al Companiei de Apă Someș S.A. (Hotărârea AGA nr. 115/30.07.2025);

- Adunarea generală a acționarilor ia act de Raportul asupra activității Consiliului de administrație pe sem. I 2025 (Hotărârea AGA nr. 116/30.09.2025);
- Adunarea generală a acționarilor a aprobat declansarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație, al Companiei de Apă Someș S.A. pentru mandatul 2026-2030 (Hotărârea AGA nr. 117/31.10.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat modificarea cuantumului redevenței începând cu data de 01.01.2025 (Decizia CA nr. 3/27.01.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Norma proprie de consum pentru producerea și distribuția apei potabile pentru anul 2024 (Decizia CA nr. 2/27.01.2025);
- Consiliul de administrație a avizat Raportul de audit intern cu tema “Activitatea privind lucrările noi (Decizia CA nr. 4/27.01.2025);
- Consiliul de administrație a luat act de Raportul asupra sistemului de control intern managerial la 31.12.2024 (Decizia CA nr. 9/27.01.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat realizarea obiectivelor de investiții “Înlocuire conductă de canalizare pe strada C.A. Rosetti din mun. Cluj-Napoca, jud. Cluj” și “Captare apă din Valea Răcățau pentru suplimentare debit de apă potabilă în comuna Mărișel, jud. Cluj” (Decizia CA nr. 11/28.02.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025 și a Estimării bugetelor de venituri și cheltuieli pentru anul 2026 și anul 2027 și a Notei de fundamentare 6068 din 27.02.2025, respectiv nota de fundamentare 6180/28.02.2025 privind necesitatea și oportunitatea realizării investițiilor pentru anii 2025 - 2027 (Decizia CA nr. 15/04.03.2025);
  - Consiliul de administrație a aprobat Raportul privind activitatea Directorului general pe trim. IV 2024 (Decizia CA nr. 18/28.03.2025);
  - Consiliul de administrație a aprobat Raportul asupra activității de administrare pe sem. II 2024 al Consiliului de administrație al Companiei de Apă Someș S.A. (Decizia CA nr. 19/28.03.2025);
- Consiliul de administrație a avizat Raportul de audit intern cu tema “Activitatea de administrare și salarizare resurse umane (Decizia CA nr. 21/28.03.2025);
  - Consiliul de administrație a aprobat indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru directorii mandatați ai Companiei de Apă Someș S.A. (Decizia CA nr. 22/28.03.2025);
  - Consiliul de administrație a aprobat procesul verbal privind inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la 31.12.2024 (Decizia CA nr. 25/25.04.2025);
  - Consiliul de administrație a aprobat scoaterea din uz (declasarea) unor bunuri de natura obiectelor de inventar date în folosință, conf. propunerilor Comisiei centrale de inventariere (Decizia CA nr. 26/25.04.2025);
  - Consiliul de administrație a aprobat scoaterea din funcțiune și casarea mijloacelor fixe, conf. propunerilor Comisiei centrale de inventariere (Decizia CA nr. 27/25.04.2025);
    - Consiliul de administrație a aprobat Raportul privind inventarierea bunurilor din domeniul public al Unităților teritorial administrative date în concesiune Companiei de Apă Someș, în baza actelor adiționale la contractul de delegare a gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, până la 31.12.2024 (Decizia CA nr. 28/25.04.2025);

- Consiliul de administrație a aprobat Situațiile financiare întocmite la 31.12.2024 (bilanț; cont de profit și pierdere; situația modificărilor capitalului propriu; situația fluxurilor de trezorerienotele explicative la situațiile financiare anuale), Raportul administratorilor, Propunerea privind repartizarea profitului net realizat în anul 2024, Descărcarea de gestiune a administratorilor și a directorilor pentru anul 2024 (Decizia CA nr. 29/25.04.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Execuția bugetară finală pe anul 2024 și a Machetei indicatorilor economico-financiari (Decizia CA nr. 31/25.04.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul privind activitatea Directorului financiar pe sem. II 2024 (Decizia CA nr. 32/25.04.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul privind activitatea Companiei de Apă someș S.A pe anul 2024 (Decizia CA nr. 34/24.05.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat raportul de evaluare privind activitatea directorilor Companiei pe anul 2024 și s-a constatat că au fost îndeplinite obiectivele cuprinse în planul de administrare și că au fost îndepliniți indicatorii cheie de performanță negociați și aprobați pentru anul 2024, aprobându-se acordarea componentei variabile conf. contractelor de mandat (Decizia CA nr. 35/25.04.2025);
- Consiliul de administrație a avizat Raportul de audit intern cu tema “Activitatea de prevenire si protectie” (Decizia CA nr. 42/25.04.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul privind activitatea Directorului general pe trim. I 2025 (Decizia CA nr. 45/28.05.2025);
- Consiliul de administrație a avizat Raportul de audit intern cu tema “Evaluarea sistemului de prevenire a corupției 2025” (Decizia CA nr. 47/28.05.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat actualizarea Devizului general al proiectului major “Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020, etapa a-II-a” (Decizia CA nr. 54/16.06.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025 și a Estimării Bugetelor de venituri și cheltuieli pentru anul 2026 și 2027 (Decizia CA nr. 56/14.07.2025);
- Consiliul de administrație a Referatul privind realizarea obiectivului de investitii “ Extindere si reabilitare sursa subterana de apa Bologna, jud. Cluj” (Decizia CA nr. 57/14.07.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul de activitate al directorului general pe trim. II 2025 (Decizia CA nr. 59/14.08.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportările contabile semestriale, la 30.06.2025 (Decizia CA nr. 60/14.08.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul privind activitatea directorului financiar pe sem. I 2025 (Decizia CA nr. 61/14.08.2025);
- Consiliul de administrație a luat act de Raportul asupra activității Consiliului de administrație pe sem. I 2025 și a convocat AGA în acest sens (Decizia CA nr. 62/14.08.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul privind activitatea Directorului general adjunct, a directorului comercial, a directorului tehnic precum și a directorului de comunicare pe sem. II 2024 (Decizia CA nr. 63/14.08.2025);

- Consiliul de administrație a avizat Raportul de audit intern cu tema “Activitatea de monitorizare și verificare a sistemelor de alimentare cu apă din punctul de vedere al pierderilor de apă” precum și Raportul de audit intern având ca temă “Activitatea de captare tartare apă” (Decizia CA nr. 65/14.08.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat realizarea obiectivelor de investiții “Extindere rețea de distribuție a apei în com. Măeriște, jud. Sălaj” respectiv “Extindere rețea de distribuție a apei în loc. Zoreni de Vale, com. Mociu, jud. Cluj” (Decizia CA nr. 66/14.08.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat participarea Companiei de Apă Someș S.A. la Programul de finanțare „Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum, aferent celui de-al II-lea apel bazat pe procedură de ofertare concurențială”, din cadrul „Programului-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei”, finanțat din fondurile alocate României prin Fondul pentru Modernizare (FM) (Decizia CA nr. 68/16.09.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat convocarea adunării generale a acționarilor pentru declansarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de administrație, al Companiei de Apă Someș S.A. pentru mandatul 2026-2030 (Decizia CA nr. 69/08.10.2025);
- Consiliul de administrație a avizat Raportul de audit intern cu tema “Activitatea de distribuție apă Cluj” (Decizia CA nr. 72/08.10.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat înființarea unui punct de lucru în localitatea Lita, com. Săvădisla, jud. Cluj, precum și în loc. Alunis, com. Aluniș, jud. Cluj, cod CAEN 3700 Colecarea și epurarea apelor uzate;
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul de activitate al directorului general pe trim. IV 2025 (Decizia CA nr. 78/27.11.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Comitetelor consultative din cadrul Consiliului de administrație (Decizia CA nr. 80/27.11.2025);
- Consiliul de administrație a avizat Raportul de audit intern cu tema “Activitatea de tehnic planificare”, Raportul de audit intern având ca temă “Activitatea de dezvoltare” precum și raportul de Raportul de audit intern având ca temă “Activitatea de citiri urban” (Decizia CA nr. 82/27.11.2025).
- Consiliul de administrație a aprobat realizarea obiectivului de investiții “Alimentare cu apă în loc. Hagău, com. Cătina, jud. Cluj” (Decizia CA nr. 84/27.11.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat înființarea unui punct de lucru în localitatea Someș Odorhei, com. Someș Odorhei, jud. Sălaj, precum și în loc. Iclejie, com. Someș Odorhei, jud. Sălaj, cod CAEN 3700 Colecarea și epurarea apelor uzate (Decizia CA nr. 83/27.11.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Planul de audit intern pentru anul 2026, întocmit în conformitate cu obiectivele și direcțiile stabilite în Planul multianual de audit existent (Decizia CA nr. 89/11.12.2025);
- Consiliul de administrație a aprobat Raportul elaborat pe anul 2024 de Comitetul de gestionare a riscurilor din cadrul Consiliului de administrație (Decizia CA nr. 90/11.12.2025);
- Consiliul de administrație, în conformitate cu OUG 109/2011 modificata și actualizata, a aprobat modificarea contractelor de mandat a conducerii executive începând cu data de 18.12.2025 (Decizia CA nr. 92/11.12.2025).

Toate materialele care au fost înaintate spre aprobare/avizare sau informare Consiliului de administrație au fost vizate de către conducerea executivă a Companiei de Apă Someș S.A.

### Aria de operare, politica de extindere a ariei de operare

Din punctul de vedere al extinderii ariei de operare și consolidării operării la nivel regional, în anul 2025 s-au preluat noi localități sau obiective noi (din localități existente deja în sistemul de deservire) cu efect asupra creșterii numărului de clienți și respectiv a producției facturate.

Politica de extindere a ariei de operare s-a realizat urmare a solicitării autorităților publice locale de preluare de către operatorul regional a rețelelor nou realizate prin diferite finanțări, în baza politicii de identificare noi clienți a Companiei și în baza principiului solidarității sociale.

Din cauza faptului că într-o bună parte a localităților rurale unde s-au realizat rețele noi de apă/canalizare, locuitorii nu se brânșează/racordează la aceste utilități, nu se realizează debitele minime necesare punerii în funcțiune/operării stațiilor de epurare etc, eficiența economică a operării în aceste zone este uneori negativă.

În urma preluării de noi localități sau de noi elemente de infrastructură din localități deja deservite, la sfârșitul anului de raportare (2025), operatorul regional Compania de Apă Someș S.A. activa în 373 (comparativ cu 357 nr. localități la sfârșitul anului 2024) localități din județele Cluj și Sălaj: 8 municipii și orașe (Cluj-Napoca, Zalău, Șimleul Silvaniei, Jibou și Cehu Silvaniei, Dej, Gherla și Huedin) și 365 localități rurale din cele trei județe .

Prezentăm situația privind localitățile deservite din județele Cluj și Sălaj:

Sistem	Total localități la 31.12.2024	Total localități la 31.12.2025
Cluj	150	160
Gherla	30	30
Dej	41	44
Huedin	15	15
Sălaj	121	124
<b>Total</b>	<b>357</b>	<b>373</b>

Prezentăm situația principalelor elemente de infrastructură din aria de deservire din județele Cluj Sălaj și Mureș:

Perioada	Aducțiuni și rețele de alimentare cu apă potabilă - km -	Canale colectoare și rețele de canalizare - km -	Branșamente - buc -	Racorduri - buc -
31.12.2024	4.486	2.432	150.595	88.519
31.12.2025	4.698	2.624	157.394	93.782

Raportul dintre număr branșamente și lungimea rețelei de apă: 33,50

Raportul dintre numărul de racorduri și lungimea rețelei de canalizare: 35,74  
 Creșterea infrastructurii operaționale și în consecință a numărului de clienți față de datele de la finele anului anterior (31.12.2025) s-a concretizat în:

- creșterea lungimii de aducțiuni și rețele de apă cu: 212 km
- creșterea lungimii de colectoare și rețele de canal cu: 192 km
- creșterea numărului de branșamente cu: 6.799 buc
- creșterea numărului de racorduri cu: 5.263 buc

### Activitatea operationala

În ceea ce privește activitatea de exploatare curentă a infrastructurii publice de alimentare cu apă și de canalizare-epurare, există planuri anuale de întreținere pe categorii de activitate (apă, canal) coordonate cu planurile de întreținere ale celorlalți furnizori de utilități și cu planurile anuale ale autorităților locale. Activitatea de intervenții pentru remedierea avariilor s-a îmbunătățit continuu prin dotarea-modernizarea echipamentelor și utilajelor și prin automatizarea monitorizării și dispecerizării.

Remedierea avariilor se face prin ierarhizarea evenimentelor înregistrate de la o zi la alta, în funcție de importanța și impactul lor, activitatea fiind coordonată de conducerea Companiei și Dispeceratul central (sistemul zonal Cluj - Huedin) respectiv Dispeceratele sucursalelor Zalău, Dej, Gherla.

Continuarea dotării/modernizării cu logistică, a automatizării monitorizării și dispecerizării, crează premise pentru îmbunătățirea continuă a calității serviciilor și timpilor de reacție pentru intervenții.

În perioada de raportare, activitatea de management operational a fost cuantificata prin urmatoorii indicatori principali:

Indicator	UM	2024	2025
Contracte noi încheiate, din care:	Nr.	5640	7261
- populație		5023	6674
- instituții		82	82
- agenți economici		534	505
Contoare noi montate	Nr.	4862	7056
Înteruperi de apă accidentale (avarii)	Nr.	12295	9735
Înteruperi de apă programate	Nr.	166	185
Durata medie a întreruperilor de apă	Ore	10	10

Branșamente unde s-a întrerupt apa pentru neplata facturii, din care: - populație - institutii - agenți economici	Nr.	834 727 1 106	671 609 0 62
Branșamente realimentate în mai puțin de 3 zile, din care: - populație - instituții - agenți economici		468 444 0 24	373 363 0 26
Defecte, din care: - remediate în 1 zi - remediate în 2 zile - remediate în 3 zile - remediate în >3 zile	Nr.	24.223 21.662 1.651 656 254	23.948 22.052 1.281 426 189

### Evoluția performanței economice

În prezent Compania de Apă Someș S.A. derulează următoarele investiții în cadrul următoarelor programe:

- A. Fondul de întreținere, înlocuire, dezvoltare (fond IID)
- B. Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020
- C. Programul de Dezvoltare Durabila 2021-2027
- D. Programul Național de Redresare și Reziliență

#### A. Fondul de întreținere, înlocuire, dezvoltare (fond IID)

Modul de constituire, alimentare și utilizare a fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (fond IID) este reglementat de:

- Contractul de delegare directă a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene.

Profitul net, impozitul pe profit, redevența și amortizarea reprezintă principalele surse de constituire a fondului IID.

Fondul IID este utilizat în principal, pentru plata datoriilor externe la BEI precum și dezvoltarea activelor publice și proprii ale Companiei.

31.12.2025	Suma –lei
I. SURSE - total, din care:	94.939.549
Sold initial cont IID la 01.01.2025	18.436.647
Incasari surse publice si proprii 01.01. – 31.12.2025	76.502.902
II. Utilizări - total, din care:	77.187.084
2.1. Serviciul datoriei externe BEI (din surse proprii Companie), din care:	19.244.181
-Program ISPA – rate si dobanzi	3.911.713
-Program POS – rate si dobanzi	9.257.379
-Program POIM – dobanzi	6.075.089
2.2. Investitii in infrastructura publica (din redevente)	21.829.432
2.3. Investitii in infrastructura publica si proprie (din surse surse proprii Companie)	16.384.857
2.4. Dotari (din surse proprii Companie)	19.722.638
2.5. Comisioane bancare	5.976
III. SOLD cont IID la data de 31.12.2025	17.752.465

**B. Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 etapa I (POIM) și etapa II (PDD)**

Proiectul 1: ”Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020”, cod SMIS 108858 cu finanțare din POIM s-a încheiat la 31.12.2023 cu o parte dintre contracte etapizate în cadrul noului ”Program de Dezvoltare Durabilă 2021-2027”.

Pentru ”Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020” s-a semnat Contractul de Finanțare nr.225 din 20.11.2018 cu Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management și Compania de Apă Someș SA în calitate de Beneficiar. Pentru acest Proiect ”Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din Județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020” au fost obținute aprobările pentru aplicația de finanțare din partea JASPERS și a Comisiei Europene cu nr. C (2019)6344 din 30.08.2019.

Valoarea proiectului a fost 1.966.820.897,75 lei (cu TVA). Având în vedere HOTĂRÂREA nr. 379 din 7 mai 2020 pentru aprobarea Metodologiei de ajustare a prețurilor în cadrul devizelor generale aferente proiectelor de infrastructură publică finanțate prin Programul operațional Infrastructură mare 2014-2020, valoarea proiectului a fost actualizată conform Actului Adițional nr.8/31.05.2022 la 2.294.830.059,21 lei (cu TVA).

Obiectivul general al Proiectului Regional este îmbunătățirea infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj prin extinderea și dezvoltarea serviciului de alimentare cu apă potabilă, controlată microbiologic, în condiții de siguranță și protecție a sănătății în localități care au peste 50 de locuitori și asigurarea colectării și epurării apelor uzate pentru aglomerările mai mari de 2.000 l.e. pentru conformarea cu cerințele directivelor europene privind calitatea apei destinate consumului uman (Directiva 98/83/CE) și epurarea apelor uzate (Directiva 91/271/EEC).

Obiectivele specifice ale Proiectului Regional:

I. Îmbunătățirea calității apei prin:

1. Extinderea alimentării cu apă potabilă în localități din județul Cluj și Sălaj;
2. Reabilitarea infrastructurii de alimentare cu apă existente;
3. Modernizarea Stației de Tratare a Apei Gilău și reabilitarea Sursei Florești din Județul Cluj;

#### II. Îmbunătățirea colectării și tratării apei uzate prin:

1. Extinderea rețelei de colectare a apei uzate pentru aglomerările mai mari de 2.000 l.e din județele Cluj și Sălaj;
2. Reabilitarea infrastructurii de colectare a apei uzate;
3. Construirea/Modernizarea/Extinderea a 4 stații de epurare a apei uzate;
4. Implementarea și eficientizarea managementului nămolului rezultat în cadrul procesului de epurare a apelor uzate prin realizarea unei instalații de uscare și valorificare a nămolului și a facilităților conexe;

#### III. Întărirea capacității instituționale a OR în managementul și exploatarea infrastructurii

1. Extinderea sistemului SCADA;
2. Asigurarea de asistență tehnică în managementul proiectului, detectarea pierderilor, dezvoltarea GIS și integrarea /gestionarea datelor privind infrastructura realizată.

Componentele Proiectului Regional: 34 de contracte: 6 contracte de servicii, 26 de contracte de lucrări și 2 contracte de furnizare.

#### Stadiul Proiectului Regional:

Au fost lansate (sau relansate) 33 documentații de atribuire.

Din totalul de 34 documentații, au fost semnate până acum un număr de 32 contracte și anume: CS1, CS2, CS3, CS4, CS5, CL1, CL2, CL3, CL4, CL5, CL6, CL7, CL8, CL9, CL10, CL11, CL12, CL13, CL14, CL15, CL16, CL17, CL18, CL19, CL20, CL21, CL22, CL23, CL24, CL25, CP1, CP2.

Până la data prezentei au fost recepționate 19 Contracte de lucrări: CL1, CL2, CL4, CL5, CL6, CL7, CL8, CL10, CL11, CL12, CL13, CL14, CL18, CL19, CL20, CL21, CL22, CL 23 și CL 24 precum și 2 contracte de furnizare CP1 și CP2.

Contractul CL9 a încetat printr-un Acord de încetare iar contractul CL3 a fost reziliat. Pentru aceste contracte s-au derulat procedurile de relucrare și au fost semnate noile contracte de lucrări, CL3.1 și CL9.1, cu finalizare în anul 2026. Lucrarile la aceste doua contracte se afla in derulare.

Procedura CL26 a fost anulată din cauza lipsei ofertanților și momentan este în curs pregătire noua documentație de achiziție urmând ca în perioada imediat următoare să fie relansată. A fost demarata procedura de licitare a activitatilor de proiectare.

Procedura CS6 reprezintă asistența tehnică pentru CL26 – Construcții operaționale, pentru care lansarea licitației se va face după ce vom avea ofertanți pentru CL26.

Au fost obținute pentru proiect toate autorizațiile de construire necesare contractelor de lucrări eligibile.

„Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020”, cofinanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare, POIM 2014-2020, nu a putut fi finalizat fizic / implementat integral până la data de 31.12.2023, data limită de eligibilitate a cheltuielilor, fiind necesară etapizarea (fazarea) Proiectului, respectiv modificarea perioadei de implementare și

împărțirea proiectului în 2 etape (faze), astfel încât prima etapă să fie finanțată în cadrul POIM 2014-2020, urmând ca a doua etapă să poată fi finanțată în Programul Dezvoltare Durabilă, PDD 2021-2027.

#### C. Programul de Dezvoltare Durabilă 2021-2027

Cererea de Finanțare pentru etapizare a fost încărcată pe platforma MySMIS 2021.

Prin implementarea „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020, etapa a II-a” cod SMIS 319082 se continuă toate contractele nefinalizate în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare.

Contractul de finanțare nr. 7/30.04.2024 pentru implementarea proiectului a fost semnat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

Pentru Contractele demarate în cadrul POIM și continuate în PDD stadiul este următorul:

CL1, CL2, CL10, CL12, CL14, CL18 au fost finalizate până la data de 31.12.2025 iar, CS1, CS2, CS3, CS4, CS5, CL 3.1, CL 9.1, CL 15, CL 16, CL 17, CL25, CL26, CP2– finalizarea este preconizată eşalonat, până cel târziu la finele anului 2026. Aceste contracte au fost etapizate urmând ca finanțarea să fie făcută prin Programul de Dezvoltare Durabilă (PDD).

În perioada analizată lucrările sunt în derulare pentru 4 contracte de lucrări: CL3.1, CL9.1, CL16 și CL17 care vor fi finalizate în anul 2026.

Contractele CL15 și CL25 se afla în curs de recepție la data de 31.12.2025. Contractul de lucrări CL26 se afla în curs de proiectare și pregătirea relucării.

De asemenea se continuă activitățile din cadrul a 5 contracte de servicii.

Tot în cadrul în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare s-au mai derulat și următoarele proiecte:

Proiectul 2 - "Digitalizarea infrastructurii de apă și apă uzată a operatorului regional – contorizare inteligentă" s-a semnat contractul de finanțare nr. 2180/16.05.2023. În cadrul acestui proiect s-au derulat următoarele contracte: "Achiziție servicii de Asistență Tehnică în vederea obținerii de fonduri europene POIM, Axa Prioritară 3", contractul de servicii "Informare și publicitate", contractele de furnizare "Digitalizarea infrastructurii de apă și apă uzată a operatorului regional contorizare inteligentă" și "Achiziție contoare electromagnetice de apă rece, disponibile în cadrul Acordului Cadru nr. 29858/16.09.2020 pentru furnizare contoare de apă rece electromagnetice DN15-DN40 echipate cu sistem de citire de la distanță și gestiune a consumurilor înregistrate". Toate contractele din cadrul acestui proiect au fost finalizate până la 31.12.2023.

Proiectul 3 - "Instalare centrală electrică fotovoltaică" a debutat prin acordul contractual nr. 41056/21.09.2022 încheiat între CAS și Servelect, pentru realizarea Studiului de fezabilitate și pentru obținerea documentelor/avizelor/autorizațiilor/HCL necesare depunerii cererii de finanțare (acord contractual finalizat). Cererea de finanțare a fost încărcată și înregistrată în aplicația My SMIS. În urma evaluării și a clarificărilor solicitate, s-a semnat contractul de finanțare nr. 2258/28.06.2023.

Tot în cadrul acestui proiect, la data de 15.09.2023 a fost semnat contractul de proiectare și execuție lucrări cu firma Restart Energy One S.A. Lucrările au fost finalizate iar, la data de 20.06.2024 a fost semnat

Procesul Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor. În prezent toate instalațiile sunt funcționale. La data de 30.06.2024 s-au încheiat și activitățile contractului de servicii "Asistență tehnică pentru supervizarea lucrărilor și Informare și Publicitate".

Toate contractele din cadrul acestui proiect au fost finalizate până la 31.07.2024.

#### D. Programul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

În cadrul apelului de investiții PNRR - componenta C1 - managementul apei - investiția 1 a fost întocmită și depusă cererea de finanțare pentru : "Extindere rețele de alimentare cu apa si canalizare în aglomerările Cluj-Napoca, Gherla, Dej, Huedin, Aghireșu-Fabrici, Bonțida și Cojocna".

În urma verificării cererii de finanțare de către Direcția Generala PNRR aceasta a fost acceptată la finanțare. Contractul de Finanțare nr. C1I100122000318 a fost semnat la data de 19.02.2025 Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții pentru Planul național de redresare și reziliență și Compania de Apă Someș SA în calitate de Beneficiar.

Prin adresa DGPNNR/89232/21.10.2025 Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor a transmis o notificare prin care a denunțat unilateral contractul de finanțare mai sus menționat.

#### Situația economico-financiară - Execuția Bugetului de venituri și cheltuieli

Prezentăm realizarea indicatorilor cuprinși în BVC-ul aprobat de către AGA:

Prezentăm realizarea indicatorilor cuprinși în BVC aprobat de AGA: Indicatori 2025	BVC aprobat AN 2025 mii lei	BVC realizat AN 2025 mii lei	%
<b>VENITURI TOTALE, din care:</b>	<b>496.167</b>	<b>468.747</b>	<b>94,47</b>
<b>Venituri din exploatare, din care:</b>	<b>495.055</b>	<b>467.323</b>	<b>94,40</b>
Servicii prestate (activitatea de baza) CA	461.553	441.275	
Productia de imobilizari	11.400	6.497	
Alte venituri conexe activitatii de baza	9.052	10.373	
Alte venituri din exploatare	13.050	9.178	
<b>Venituri financiare, din care:</b>	<b>1.112</b>	<b>1.424</b>	<b>128,06</b>
Diferente de curs valutar	500	843	
Certificate verzi	162	163	
Dobânzi	450	418	
<b>CHELTUIELI TOTALE, din care:</b>	<b>481.180</b>	<b>441.209</b>	<b>91,69</b>
<b>Cheltuieli de exploatare, din care:</b>	<b>463.396</b>	<b>424.894</b>	<b>91,69</b>
Materiale, piese de schimb, combustibili, ob. inventar	43.900	36.985	
Apa brută, energie electrică, gaz	54.577	49.612	
Cheltuieli de natura salariala si cu contractele de mandat	230.904	219.947	
Amortizare	30.216	31.909	
Intretinere si reparatii executate de tert	23.768	24.977	
Sevicii executate de terți	2.242	2.701	
Redevență	38.594	36.708	

Impozite, taxe, vărsăminte asimilate	14.197	8.747	
Alte cheltuieli	24.998	13.308	
<b>Cheltuieli financiare, din care:</b>	<b>17.784</b>	<b>16.315</b>	<b>91,74</b>
Diferențe de curs valutar	1.450	4.793	
Dobânzi	16.334	11.522	
<b>PROFIT BRUT</b>	<b>14.987</b>	<b>27.538</b>	<b>183,75</b>

Redăm mai jos principalii indicatori pentru perioada de raportare comparativ cu realizările din perioada similară de raportare a anului anterior:

Indicator	UM	Realizat	
		31.12.2024	31.12.2025
Cifra de afaceri	mii lei	395.753	451.647
Venituri din exploatare :	mii lei	412.062	467.323
Cantitatea de apă brută cumpărată	mii mc	71.811	69.652
Cantitatea de apă potabilă facturată	mii mc	37.507	36.840
Pierderi de apă pe kilometru de rețea apă	mc/km	7.698	6.984
Cantitatea de apă uzată facturată	mii mc	33.644	33.602
Pretul pentru apă potabilă	lei/mc	5,65	5,98
Tariful pentru serviciul de canalizare	lei/mc	5,99	6,35
Rezultatul brut total	mii lei	14.306	27.508
Cheltuieli de exploatare la 1000 lei venituri din exploatare	lei	945	909
Cheltuieli cu personalul	mii lei	186.001	219.947
Ponderele cheltuielilor cu personalul în veniturile din exploatare	%	45	47,07
Lichiditatea generală		0,58	1,29
Productivitatea muncii	lei/salariat	214,39	240
Valoarea bunurilor publice aflate în concesiune	mii lei	2.147.653	2.229.401
Rentabilitatea capitalului propriu	%	3,60	7,69

### Politica energetică

În derularea activității sale, Compania de Apă Someș produce energie verde din trei surse:

- prin producerea de energie electrică la microhidrocentrala Târnița situată în aval de barajul lacului Târnița care este livrată în sistemul național. În 2025 s-a livrat în sistemul național 7.273,06 MWh, pentru energia verde livrată în sistemul național. Compania de Apă Someș nu a primit certificate verzi aferente anului 2025, dar a recuperat 1.104 certificate verzi din cele amânate;
- prin producerea de energie electrică din energie solară (panouri fotovoltaice), în anul 2025 în sistemul național au fost injectați în sistemul energetic național 1002 MWh
- prin utilizarea de panouri solare pentru alimentarea transmisiilor de date de la obiectivele (rezervoare apă) situate în zone rurale îndepărtate sau neasistate de personal uman;

- prin producerea de energie electrică și termică din biogazul rezultat din nămolurile de epurare la trei din cele opt stații de epurare urbane din aria regională (Cluj-Napoca, Zalău și Dej). Energia obținută în acest caz este folosită pentru uzul stațiilor de epurare respective, în vederea reducerii consumului de energie din sistemul național.

În perioada de raportare veniturile din vânzarea energiei electrice și a certificatelor verzi au fost de 3.586.729 lei.

### Politica prețuri

Compania asigură un management performant, cu o înaltă eficiență cost/beneficiu care se realizează ținând cont de suportabilitatea socială a celor mai sărace categorii de clienți din aria deservită, în conformitate cu condiționalitățile asumate prin Memorandumurile/Contractele de finanțare și în condițiile acoperirii integrale a costului economic de prestare a serviciului.

Asociația Regională pentru Dezvoltarea Infrastructurii din Bazinul Hidrografic Someș-Tisa (ADI) a aprobat prin hotărârea nr. 28/09.08.2024 Strategia de tarifare pentru perioada 2025, astfel:

Strategia de tarifare	Tariful Actual	Ajustările în termeni reali (exclusiv inflația)				
		2024	2025	2026	2027	2028
		RON/m3	%	%	%	%
Tarif apă	5,12	4,00%	4,40%	7,00%	1,50%	1,20%
Tarif canalizare	5,43	4,00%	4,40%	7,00%	1,50%	1,20%

În ceea ce privește politica de mediu a Companiei, aceasta este parte integrantă a politicii generale de dezvoltare comunitară durabilă a întregii arii deservite și are ca scop protecția sănătății publice și a mediului înconjurător, obținerea încrederii clienților în capacitatea organizației de a furniza produse/servicii conforme normativelor și cerințelor specificate, fără riscuri de poluare sau degradare a mediului înconjurător, în deplină siguranță de funcționare (exploatare), și cu economisirea resurselor naturale și materiale.

În acest scop, conducerea Companiei acționează permanent pentru îmbunătățirea continuă a SMICMS, monitorizarea și ținerea sub control a tuturor activităților și proceselor, pentru ca acestea să se desfășoare conform reglementărilor, regulamentelor și documentelor SMICMS, din punct de vedere al siguranței și protecției sănătății publice și mediului, în conformitate cu legislația în vigoare privind calitatea și mediul și cu principiile care asigură dezvoltarea durabilă.

Compania dorește să fie un centru de excelență în domeniul producerii și furnizării apei potabile, precum și al colectării, epurării și evacuării apelor uzate.

Compania își asumă responsabilitățile în ceea ce privește reducerea impactului de mediu și al riscurilor pentru sănătatea și securitatea angajaților săi rezultate din activitățile, produsele și serviciile sale, prin recunoașterea și susținerea:

- rolului cheie al gestiunii apelor potabile și uzate în managementul de mediu;
- concordanței între sănătatea populației și calitatea mediului înconjurător;
- modernizării și extinderii continue a infrastructurii de mediu deservite;
- așteptărilor populației în ceea ce privește calitatea apei potabile și a protejării ecosistemului aferent bazinelor de captare și a afluenților.
- implementarea și utilizarea extinsă a tehnologiilor alternative nepoluante, producătoare de “energie verde”

În acest sens, Compania se angajează să asigure servicii publice de înaltă calitate, acordând o importanță maximă protecției mediului prin:

- exploatarea rațională a surselor de apă în perspectiva unei dezvoltări durabile, extinderea practicilor vizând economisirea și reciclarea apei, prin adoptarea unui concept de management integrat al resurselor de apă;
- conformarea la zi cu cerințele legislației naționale de protecție a mediului;
- îmbunătățirea managementului deșeurilor și substanțelor periculoase cu scopul prevenirii și reducerii poluării factorilor de mediu;
- prevenirea poluării utilizând ori de câte ori este posibil tehnici și practici nepoluante, precum și stimulând agenții economici pentru reducerea la sursă a emisiilor de poluanți;
- continuarea exploatarei și gândirea unor perspective de extindere a producției de energie verde în cadrul celor trei categorii de obiective generatoare de astfel de energii alternative: microhidrocentrale, producerea de energie din biogazul rezultat din namolurile de epurare și utilizarea, oriunde fezabil, a panourilor solare;
- consolidarea continuă a SMICMS la nivelul sediului central și sucursalelor.

Îndeplinirea angajamentelor asumate de către România în procesul de negociere, Protecția mediului înconjurător, implica realizarea unor proiecte de investiții majore, în infrastructura de mediu.

Actualizarea Master Planului la nivel regional în jud. Cluj și jud. Salaj acoperă perioada 2014-2040 pentru servicii de alimentare cu apă. Obiectivul general a fost acela de a actualiza, identifica și prioritiza măsurile ce se impun pentru o conformare totală la directivele specifice ale Comisiei Europene, luând în considerare aspectele financiare, sociale, demografice și de mediu.

În urma analizei investițiilor pe termen lung prevăzute în Master Plan au fost prioritizate investițiile pe termen scurt în sectorul de alimentare cu apă, investiții care au fost propuse spre finanțare în perioada 2014-2020. Toate investițiile prevăzute contribuie la dezvoltarea în perspectivă îndelungată a localităților din aria proiectului și la oferirea unor servicii în conformitate cu legislația în vigoare.

Localitățile trebuie să dispună de rezerve de apă potabilă pentru acoperirea minimumului necesar pentru o perioadă de 12 ore de întrerupere a aprovizionării cu apă potabilă.

Rețelele de distribuție a apei trebuie să asigure un regim continuu de distribuție a cantității necesare și să nu permită contaminarea apei vehiculată în sistemul de alimentare cu apă.

Au fost analizate sistemele existente de alimentare cu apa, în scopul identificării tronsoanelor care înregistrează cele mai mari pierderi, a deficiențelor în funcționare și a problemelor generatoare de costuri de exploatare mari - costuri cu energia, costuri de întreținere etc. Ca urmare a lucrărilor de reabilitare ale unor componente ale sistemelor (rețele, stații de pompare, rezervoare etc.) se vor reduce nivelul de pierderi, costurile de operare și întreținere și se va ameliora impactul asupra schimbărilor climatice.

În ceea ce privește gradul de acoperire al serviciului de alimentare cu apă, ținta proiectului este să asigure un grad de 100 % în mediul urban și între 90-100 % la extinderile sistemului în mediul rural. Datorită specificului satului din aria de operare - locuințe dispersate în zonele periferice - asigurarea unui grad de acoperire de 100% ar duce la creșterea valorii investițiilor și în consecință depășirea cu mult a costului mediu pe cap de locuitor.

*Metodologia de evaluare a impactului global asupra mediului.* Proiectarea și construcția sistemelor de alimentare cu apă și canalizare este importantă să fie în concordanță cu legislația de mediu națională și a UE, în vigoare și ca urmare, trebuie să se elaboreze o evaluare a impactului asupra mediului (EIA) pentru toate activitățile. În România, procedura de mediu se realizează pentru orice proiect de investiție și este una dintre cele mai importante cerințe care trebuie luate în considerare în alegerea proiectelor și în procesul de aprobare al acestora.

Există aspecte specifice de mediu în ceea ce privește comparația între investițiile dintre sectorul de apă potabilă și cele din sectorul de colectare, tratare și evacuare a apelor uzate orășenești.

*Investițiile în sectorul de apă potabilă* au de regulă:

*Impact pozitiv:* reducerea riscului asupra sănătății populației

*Impact negativ:* epuizarea sursei de apă de suprafață datorat factorilor climatici și/sau exploatarea excesivă (cu impact asupra consumatorilor din aval) și a ecosistemelor acvatice; impact negativ asupra nivelului apei subterane, cu consecințe asupra biotopului, asupra zonelor umede și asupra activităților din agricultură și piscicultură

*Investițiile pentru colectarea, epurarea și deversarea apelor uzate* pot avea:

*Impact pozitiv:* reducerea riscului asupra sănătății populației și asupra mediului prin colectarea și epurarea apelor uzate

*Impact negativ:* impactul poluării cu apă uzată insuficient tratată sau netratată a corpului de apă receptor (flux masiv de poluanți în receptor și respectiv impactul asupra biotopului acvatic și asupra utilizatorilor din aval, în cazul netratării corespunzătoare); impactul asupra solului și al subsolului (poluarea solului și a apei subterane) din cauza pierderilor de apă uzată din rețeaua de canalizare și/sau fose septice necorespunzător exploatare

Magnitudinea impactului va fi direct proporțională cu impactul general de mediu și cu mărimea zonei de investiție, care în cazul nostru este cuantificat de populația, care va beneficia în urma implementării proiectului respectiv.

Aspectele privind protecția mediului care au fost analizate pentru fiecare opțiune:

- gradul de conformare cu cerințele legislației românești și europene în vigoare privind protecția mediului;
- calitatea și modul de descărcare a afluenților stațiilor de epurare în emisari;
- concentrarea activității de epurare pe un spațiu cât mai redus, care să permită controlul procesului

tehnologic și o monitorizare strictă a impactului efluenților asupra emisarilor;

- spații de depozitare/tratare a namolului rezultat din procesul de epurare, cât mai concentrate sau alte tehnologii nepoluatoare de management al namolului și a altor deseuri rezultate din procesul de epurare;
- reducerea pe cât posibil a transportului namolurilor pe drumurile publice, către locul de depozitare definitivă sau de valorificare;
- consum de resurse cât mai redus pentru întreg lanțul de colectare/tratare a apelor uzate.

Conducerea Companiei de Apă Someș S.A. continuă și în perioada următoare să contribuie la conturarea unui viitor mai bun pentru comunitățile pe care le deservește și pentru generațiile care urmează.

Directorul general al Companiei de Apă Someș S.A. trimestrial a supus aprobării Consiliului de administrație Raportul său de activitate întocmit în conf. cu OUG 109/2011, republicată, art.54.

Raportele trimestriale întocmite de către Directorul general cuprind date (informații, realizări, cifre) ale Companiei de Apă Someș S.A. precum și gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță.

Din cele menționate mai sus, se poate observa că, și pe parcursul anului 2025 conducerea executivă a Companiei de Apă someș S.A. și-a îndeplinit obiectivele cuprinse în planul de administrare, și-a executat contractul de mandat cu bună credință, seriozitate și devotament iar indicatorii financiari și nefinanciari cuprinși în contractele de mandat au fost realizați.

Așa cum se poate concluziona, misiunea atât a Consiliului de administrație cât și a conducerii executive a Companiei de Apă Someș S.A. este aceea de a asigura și de a susține orice efort de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă, astfel încât din ce în ce mai multe comunități să beneficieze de servicii de bună calitate, atât de necesare unui trai civilizat în prag de mileniu III. Drumul curajos și ascendent al Companiei de Apă Someș S.A. este un exemplu de bune practici și a fost posibil doar prin concursul tuturor părților implicate, care dau dovadă de responsabilitate, viziune și implicare continuă.

Consiliul de administrație al Companiei de Apă Someș constată că pe parcursul anului 2025 directorii Companiei și-au îndeplinit obiectivele cuprinse în planul de administrare, respectiv în componentele de management, și-au executat contractele de mandat cu bună credință, seriozitate și devotament iar situația indicatorilor economico-financiari aferenți perioadei de raportare, rezultată în urma ansamblului de măsuri de management aplicate în perioada de referință arată că rezultatele Companiei s-au încadrat în limitele indicatorilor-cheie de performanță aprobați și prefigurează de asemenea realizarea în continuare a indicatorilor.

Operationalizarea și cuantificarea principalelor obiective cuprinse în Componentele de management a Planului de administrare s-a realizat prin stabilirea setului de indicatori-cheie de performanță specifici.

În Anexa 1 prezentăm realizarea indicatorilor-cheie de performanță ai directorului general realizați pentru perioada de raportare (01.01.2025-31.12.2025).

În Anexa 2 prezentăm realizarea indicatorilor-cheie de performanță ai directorului financiar realizați, pentru perioada de raportare (01.01.2025-31.12.2025).

În Anexa 3 prezentăm realizarea indicatorilor-cheie de performanță ai directorului general adjunct realizați, pentru perioada de raportare (01.01.2025-31.12.2025).

În Anexa 4 prezentăm realizarea indicatorilor-cheie de performanță ai directorului comercial realizați pentru perioada de raportare (01.01.2025-31.12.2025).



**CONSILIUL  
JUDEȚEAN  
CLUJ**



400603 Cluj-Napoca, ROMÂNIA, Bd. 21 Decembrie 1989, Nr. 79  
Tel: +40-264-591.444; +40-264-430.925, Fax: +40-264-430.886  
E-mail : [cassa@casomes.ro](mailto:cassa@casomes.ro), Web: [www.casomes.ro](http://www.casomes.ro)

În Anexa 5 prezentăm realizarea indicatorilor-cheie de performanță ai directorului tehnic realizați pentru perioada de raportare (01.01.2025-31.12.2025).

În Anexa 6 prezentăm realizarea indicatorilor-cheie de performanță ai directorului de comunicare realizați pentru perioada de raportare (01.01.2025-31.12.2025).

CONSILIU DE ADMINISTRATIE  
Presedinte,  
ROȘCA IOAN EMILIAN



## Indicatori cheie de performanță pentru Directorul General al Companiei de Apă Someș S.A. realizați la 31.12.2025

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Definiții/formule de calcul	UM	Pondere ICP %	Nivel indicator	Realizat la 31.12. 2025	Pondere ICP %	Grad de indeplinire	
								2025	2025
<b>I. INDICATORI FINANCIARI</b>									
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/total active	%	5	5,98	10,66	5	178,26	8,91
2	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	nr.	5	0,2	0,16	5	80,00	4,00
3	Marja netă a profitului	profit net/CA netă*100	%	5	4,6	5,14	5	111,74	5,59
4	Rata de plată a dividendelor	Dividente plătite (afărente an x)/Profit net(afărent an x)	%	1	50	0,00	1	0,00	0,00
5	EBITDA	Venituri - Cheltuieli care exclud dobânda, impozitul, deprecierea și amortizarea	Mii lei	5	44.800	75.273,68	5	168,02	8,40
6	Perioada de plată a datorțiilor comerciale exigibile	Datorii comerciale exigibile /CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	66	45,71	5	144,39	7,22
7	Cifra de afaceri	Cresterea cifrei de afaceri corelat cu politicile de responsabilitate sociala	Mii lei	5	279.000	451.647,46	5	161,88	8,09
8	Lichiditatea generala (rata lichidității curente)	Active Curente / Datorii Curente	nr.	5	1-2,5	1,29	5	51,60	2,58
9	Perioada de recuperare a creanțelor comerciale	Creante comerciale exigibile/ CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	56	26,54	5	211,00	10,55
10	Productivitatea muncii	Cresterea eficienței cost/beneficiu Resurse Umane	Mii lei/ salariat / an	5	144,5	239,65	5	165,85	8,29
11	Cheltuieli la 1000 lei venituri	Cheltuieli totale/ Venituri totale x1000	lei	4	945	941,32	4	100,39	4,02
<b>II. INDICATORI OPERAȚIONALI</b>									
1	Consumul de energie	Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.	%	3,64	-1,3	-0,06	3,64	4,62	0,17

2	Numărul de instruiți în materie de siguranță	Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au făcut pe parcursul anului	nr.	5	4	45,00	5	1.250	56,25
3	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului	DA/NU	5	DA	DA	5	100,00	5,00
III	INDICATORI ORIENTAȚI SPRE SERVICII PUBLICE			18,18			18,18		20,23
1	Rata de retenție a clienților	Numărul de clienți an curent - număr de clienți noi an curent/Număr de clienți an precedent	%	3,6	77	99,98	3,6	129,84	4,67
2	Scorul satisfacției clienților	Total nr. evaluări de 4 și 5/Total nr. evaluări	%	3,5	78	99,66	3,5	127,77	4,47
3	Numar reclamații rezolvate privind avariile pe rețeaua de apă	Raportul dintre numarul reclamațiilor privind avariile înregistrate și numarul avariilor rezolvate.	%	3,50	100	100,00	3,5	100,00	3,50
4	Numar reclamații rezolvate privind defectele pe rețeaua de canalizare	Raportul dintre numarul reclamațiilor privind defectele înregistrate și numarul defectelor rezolvate.	%	3,58	100	100,00	3,58	100,00	3,58
5	Remedierea defectelor înregistrate la dispeceratul Companiei în termen de 3 zile în 90% din cazuri	Procent defecțiuni remediate în 1+2+3 zile/90% x 100	%	4	100	100,00	4	100,00	4,00
IV. INDICATORI DE GUVERNANTA CORPORATIVA									
1	Numărul de reuniuni al consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	nr.	5	4	5,00	5	125,00	6,25
2	Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță	Conform art. 57 din OUG109/2011	%	4,58	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
3	Evaluarea și raportarea performanțelor directorilor	Conform art. 36 (5) din OUG109/2011	%	4,6	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
4	Mentineră anuală și revizuirea (dacă este cazul) a celor 16 standarde prevăzute de Ordinul 600/20.04.2018	Implementarea și menținerea prevederilor Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	%	4	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
Grad de indeplinire ponderat %									154,42%

## Indicatori cheie de performanță pentru Directorul Financiar al Companiei de Apă Someș S.A. realizați la 31.12.2025

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Definiții/formule de calcul	UM	Pondere ICP %	Nivel indicator	Realizat la 31.12. 2025		Pondere ICP %	Grad de indeplinire	
									2025	ponderat
<b>I. INDICATORI FINANCIARI</b>										
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/total active	%	5	5,98	10,66	5	50	178,26	67,64
2	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	nr.	5	0,2	0,16	5	5	80,00	4,00
3	Marja netă a profitului	profit net/CA netă*100	%	5	4,6	5,14	5	5	111,74	5,59
4	Rata de plată a dividendelor	Dividente plătite (afărente an x)/Profit net(afărent an x)	%	1	50	0,00	1	1	0,00	0,00
5	EBITDA	Venituri - Cheltuieli care exclud dobanda, impozitul, deprecierea și amortizarea	Mii lei	5	44.800	75.273,68	5	5	168,02	8,40
6	Perioada de plată a datorilor comerciale exigibile	Datorii comerciale exigibile /CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	66	45,71	5	5	144,39	7,22
7	Cifra de afaceri	Cresterea cifrei de afaceri corelat cu politicile de responsabilitate sociala	Mii lei	5	279.000	451.647,46	5	5	161,88	8,09
8	Lichiditatea generala (rata lichidității curente)	Active Curente / Datorii Curente	nr.	5	1-2,5	1,29	5	5	51,60	2,58
9	Perioada de recuperare a creanțelor comerciale	Creante comerciale exigibile/ CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	56	26,54	5	5	211,00	10,55
10	Productivitatea muncii	Cresterea eficienței cost/beneficiu Resurse Umane	Mii lei/ salariat / an	5	144,5	239,65	5	5	165,85	8,29
11	Cheltuieli la 1000 lei venituri	Cheltuieli totale/ Venituri totale x1000	lei	4	945	941,32	4	4	100,39	4,02
<b>II. INDICATORI OPERAȚIONALI</b>										
1	Consumul de energie	Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.	%	3,64	-1.3	-0,06	3,64	13,64	4,62	0,17

2	Numărul de instruire în materie de siguranță	Numărul total de instruire în materie de siguranță care s-au făcut pe parcursul anului	nr.	5	4	45,00	5	1.250	56,25
3	Instițuirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instițuirii sistemului	D/NU	5	DA	DA	5	100,00	5,00
III		INDICATORI ORIENTAȚI SPRE SERVICII PUBLICE		18,18			18,18		20,23
1	Rata de retenție a clienților	Numărul de clienți an curent - număr de clienți noi an curent/Număr de clienți an precedent	%	3,6	77	99,98	3,6	129,84	4,67
2	Scorul satisfacției clienților	Total nr. evaluări de 4 și 5/Total nr. evaluări	%	3,5	78	99,66	3,5	127,77	4,47
3	Numar reclamatii rezolvate privind avariile pe rețeaua de apă	Raportul dintre numarul reclamatilor privind avariile inregistrate si numarul avariilor rezolvate.	%	3,50	100	100,00	3,5	100,00	3,50
4	Numar reclamatii rezolvate privind defectele pe rețeaua de canalizare	Raportul dintre numarul reclamatilor privind defectele inregistrate si numarul defectelor rezolvate.	%	3,58	100	100,00	3,58	100,00	3,58
5	Remedierea defectelor inregistrate la dispeceratul Companiei in termen de 3 zile in 90% din cazuri	Procent defectiuni remediate in 1+2+3 zile/90% x 100	%	4	100	100,00	4	100,00	4,00
IV. INDICATORI DE GVERNANTA CORPORATIVA				18,18			18,74		5,14
1	Numărul de reuniuni al consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	nr.	5	4	5,00	5	125,00	6,25
2	Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță	Conform art. 57 din OUG109/2011	%	4,58	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
3	Evaluarea și raportarea performanțelor directorilor	Conform art. 36 (5) din OUG109/2011	%	4,6	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
4	Mentineră anuală și revizuirea (dacă este cazul) a celor 16 standarde prevăzute de Ordinul 600/20.04.2018	Implementarea și mentineră prevederilor Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	%	4	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
Grad de îndeplinire ponderat %									154,42%

## Indicatori cheie de performanță pentru Directorul General Adjunct al Companiei de Apă Someș S.A. realizați la 31.12.2025

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Definiții/formule de calcul	UM	Pondere ICP %	Nivel indicator	Realizat la 31.12. 2025		Pondere ICP %	Grad de indeplinire	
										2025
<b>I. INDICATORI FINANCIARI</b>										
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/total active	%	5	5,98	10,66	50	5	178,26	67,64
2	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	nr.	5	0,2	0,16	5	5	80,00	4,00
3	Margina netă a profitului	profit net/CA neta*100	%	5	4,6	5,14	5	5	111,74	5,59
4	Rata de plată a dividendelor	Dividente platite (afărente an x)/Profit net(afărent an x)	%	1	50	0,00	1	1	0,00	0,00
5	EBITDA	Venituri - Cheltuieli care exclud dobanda, impozitul, deprecierea și amortizarea	Mii lei	5	44.800	75.273,68	5	5	168,02	8,40
6	Perioada de plată a datorilor comerciale exigibile	Datorii comerciale exigibile /CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	66	45,71	5	5	144,39	7,22
7	Cifra de afaceri	Cresterea cifrei de afaceri corelat cu politicile de responsabilitate sociala	Mii lei	5	279.000	451.647,46	5	5	161,88	8,09
8	Lichiditatea generala (rata lichidității curente)	Active Curente / Datorii Curente	nr.	5	1-2,5	1,29	5	5	51,60	2,58
9	Perioada de recuperare a creanțelor comerciale	Creante comerciale exigibile/ CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	56	26,54	5	5	211,00	10,55
10	Productivitatea muncii	Cresterea eficienței cost/beneficiu Resurse Umane	Mii lei/ salariat / an	5	144,5	239,65	5	5	165,85	8,29
11	Cheltuieli la 1000 lei venituri	Cheltuieli totale/ Venituri totale x1000	lei	4	945	941,32	4	4	100,39	4,02
<b>II. INDICATORI OPERAȚIONALI</b>										
1	Consumul de energie	Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.	%	3,64	-1,3	-0,06	13,64	3,64	4,62	0,17

2	Numărul de instruire în materie de siguranță	Numărul total de instruire în materie de siguranță care s-au făcut pe parcursul anului	nr.	5	4	45,00	5	1.250	56,25
3	Instițuirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instițuirii sistemului	D/ANU	5	DA	DA	5	100,00	5,00
III. INDICATORI ORIENTAȚI SPRE SERVICII PUBLICE									
1	Rata de retenție a clienților	Numărul de clienți an curent - număr de clienți noi an curent/Număr de clienți an precedent	%	3,6	77	99,98	3,6	129,84	4,67
2	Scorul satisfacției clienților	Total nr. evaluări de 4 și 5/Total nr. evaluări	%	3,5	78	99,66	3,5	127,77	4,47
3	Numar reclamatii rezolvate privind avariile pe rețeaua de apă	Raportul dintre numarul reclamatilor privind avariile inregistrate si numarul avarilor rezolvate.	%	3,50	100	100,00	3,5	100,00	3,50
4	Numar reclamatii rezolvate privind defectele pe rețeaua de canalizare	Raportul dintre numarul reclamatilor privind defectele inregistrate si numarul defectelor rezolvate.	%	3,58	100	100,00	3,58	100,00	3,58
5	Remedierea defectelor inregistrate la dispeceratul Companiei in termen de 3 zile in 90% din cazuri	Procent defecțiuni remediate în 1+2+3 zile/90% x 100	%	4	100	100,00	4	100,00	4,00
IV. INDICATORI DE GUVERNANTA CORPORATIVA									
1	Numărul de reuniuni al consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	nr.	5	4	5,00	5	125,00	6,25
2	Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță	Conform art. 57 din OUG109/2011	%	4,58	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
3	Evaluarea și raportarea performanțelor directorilor	Conform art. 36 (5) din OUG109/2011	%	4,6	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
4	Mentineră anuală și revizuirea (dacă este cazul) a celor 16 standarde prevăzute de Ordinul 600/20.04.2018	Implementarea și mentinerea prevederilor Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	%	4	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
<b>Grad de îndeplinire ponderat</b>									<b>154,42%</b>

## Indicatori cheie de performanță pentru Directorul Comercial al Companiei de Apă Someș S.A. realizați la 31.12.2025

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Definitii/formule de calcul	UM	Pondere ICP %	Nivel indicator	Realizat la 31.12. 2025	Pondere ICP %	Grad de indeplinire	
								2025	2025
<b>I. INDICATORI FINANCIARI</b>									
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/total active	%	5	5,98	10,66	5	178,26	67,64
2	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	nr.	5	0,2	0,16	5	80,00	4,00
3	Marja netă a profitului	profit net/CA netă*100	%	5	4,6	5,14	5	111,74	5,59
4	Rata de plată a dividendelor	Dividende plătite (afărente an x)/Profit net(afărent an x)	%	1	50	0,00	1	0,00	0,00
5	EBITDA	Venituri - Cheltuieli care exclud dobânda, impozitul, deprecierea și amortizarea	Mii lei	5	44.800	75.273,68	5	168,02	8,40
6	Perioada de plată a datoritorilor comerciale exigibile	Datorii comerciale exigibile /CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	66	45,71	5	144,39	7,22
7	Cifra de afaceri	Cresterea cifrei de afaceri corelat cu politicile de responsabilitate sociala	Mii lei	5	279.000	451.647,46	5	161,88	8,09
8	Lichiditatea generala (rata lichidității curente)	Active Curente / Datorii Curente	nr.	5	1-2,5	1,29	5	51,60	2,58
9	Perioada de recuperare a creanțelor comerciale	Creante comerciale exigibile/ CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	56	26,54	5	211,00	10,55
10	Productivitatea muncii	Cresterea eficienței cost/beneficiu Resurse Umane	Mii lei/ salariat / an	5	144,5	239,65	5	165,85	8,29
11	Cheltuieli la 1000 lei venituri	Cheltuieli totale/ Venituri totale x1000	lei	4	945	941,32	4	100,39	4,02
<b>II. INDICATORI OPERAȚIONALI</b>									
1	Consumul de energie	Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.	%	3,64	-1.3	-0,06	3,64	4,62	0,17

2	Numărul de instruire în materie de siguranță	Numărul total de instruire în materie de siguranță care s-au făcut pe parcursul anului	nr.	5	4	45,00	5	1.250	56,25
3	Instiutirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instiutirii sistemului	DA/NU	5	DA	DA	5	100,00	5,00
III	INDICATORI ORIENTAȚI SPRE SERVICII PUBLICE			18,18			18,18		20,23
1	Rata de retenție a clienților	Numărul de clienți an curent - număr de clienți noi an curent/Număr de clienți an precedent	%	3,6	77	99,98	3,6	129,84	4,67
2	Scorul satisfacției clienților	Total nr. evaluări de 4 și 5/Total nr. evaluări	%	3,5	78	99,66	3,5	127,77	4,47
3	Numar reclamatii rezolvate privind avariile pe rețeaua de apă	Raportul dintre numarul reclamatilor privind avariile inregistrate si numarul avariilor rezolvate.	%	3,50	100	100,00	3,5	100,00	3,50
4	Numar reclamatii rezolvate privind defectele pe rețeaua de canalizare	Raportul dintre numarul reclamatilor privind defectele inregistrate si numarul defectelor rezolvate.	%	3,58	100	100,00	3,58	100,00	3,58
5	Remedierea defectelor inregistrate la dispeceratul Companiei in termen de 3 zile in 90% din cazuri	Procent defecțiuni remediate în 1+2+3 zile/90% x 100	%	4	100	100,00	4	100,00	4,00
IV. INDICATORI DE GUVERNANTA CORPORATIVA									
1	Numărul de reuniuni al consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	nr.	5	4	5,00	5	125,00	6,25
2	Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță	Conform art. 57 din OUG109/2011	%	4,58	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
3	Evaluarea și raportarea performanțelor directorilor	Conform art. 36 (5) din OUG109/2011	%	4,6	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
4	Mentineră anuală și revizuirea (dacă este cazul) a celor 16 standarde prevăzute de Ordinul 600/20.04.2018	Implementarea și mentinerea prevederilor Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	%	4	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
<b>Grad de indeplinire ponderat</b>									<b>154,42%</b>

## Indicatori cheie de performanță pentru Directorul Tehnic al Companiei de Apă Someș S.A. realizați la 31.12.2025

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Definiții/formule de calcul	UM	Pondere ICP %	Nivel indicator	Realizat la 31.12. 2025	Pondere ICP %	Grad de indeplinire	
								2025	2025
<b>I. INDICATORI FINANCIARI</b>									
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/total active	%	5	5,98	10,66	5	178,26	67,64
2	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	nr.	5	0,2	0,16	5	80,00	4,00
3	Marja netă a profitului	profit net/CA neta*100	%	5	4,6	5,14	5	111,74	5,59
4	Rata de plată a dividendelor	Dividente plătite (aferente an x)/Profit net(aferent an x)	%	1	50	0,00	1	0,00	0,00
5	EBITDA	Venituri - Cheltuieli care exclud dobanda, impozitul, deprecierea și amortizarea	Mii lei	5	44.800	75.273,68	5	168,02	8,40
6	Perioada de plată a datorilor comerciale exigibile	Datorii comerciale exigibile /CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	66	45,71	5	144,39	7,22
7	Cifra de afaceri	Cresterea cifrei de afaceri corelat cu politicile de responsabilitate sociala	Mii lei	5	279.000	451.647,46	5	161,88	8,09
8	Lichiditatea generala (rata lichidității curente)	Active Curente / Datorii Curente	nr.	5	1-2,5	1,29	5	51,60	2,58
9	Perioada de recuperare a creanțelor comerciale	Creante comerciale exigibile/ CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	56	26,54	5	211,00	10,55
10	Productivitatea muncii	Cresterea eficienței cost/beneficiu Resurse Umane	Mii lei/ salariat / an	5	144,5	239,65	5	165,85	8,29
11	Cheltuieli la 1000 lei venituri	Cheltuieli totale/ Venituri totale x1000	lei	4	945	941,32	4	100,39	4,02
<b>II. INDICATORI OPERAȚIONALI</b>									
1	Consumul de energie	Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.	%	3,64	-1.3	-0,06	3,64	4,62	0,17

2	Numărul de instruire în materie de siguranță	Numărul total de instruire în materie de siguranță care s-au făcut pe parcursul anului	nr.	5	4	45,00	5	1.250	56,25
3	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului	DA/NU	5	DA	DA	5	100,00	5,00
III	INDICATORI ORIENTAȚI SPRE SERVICII PUBLICE			18,18			18,18		20,23
1	Rata de retenție a clienților	Numărul de clienți an curent - număr de clienți noi an curent/Număr de clienți an precedent	%	3,6	77	99,98	3,6	129,84	4,67
2	Scorul satisfacției clienților	Total nr. evaluări de 4 și 5/Total nr. evaluări	%	3,5	78	99,66	3,5	127,77	4,47
3	Numar reclamații rezolvate privind avariile pe rețeaua de apă	Raportul dintre numărul reclamațiilor privind avariile înregistrate și numărul avariilor rezolvate.	%	3,50	100	100,00	3,5	100,00	3,50
4	Numar reclamații rezolvate privind defectele pe rețeaua de canalizare	Raportul dintre numărul reclamațiilor privind defectele înregistrate și numărul defectelor rezolvate.	%	3,58	100	100,00	3,58	100,00	3,58
5	Remediarea defectelor înregistrate la dispeceratul Companiei în termen de 3 zile în 90% din cazuri	Procent defecțiuni remediate în 1+2+3 zile/90% x 100	%	4	100	100,00	4	100,00	4,00
IV. INDICATORI DE GUVERNANTA CORPORATIVA									
1	Numărul de reuniuni al consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	nr.	5	4	5,00	5	125,00	6,25
2	Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță	Conform art. 57 din OUG109/2011	%	4,58	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
3	Evaluarea și raportarea performanțelor directorilor	Conform art. 36 (5) din OUG109/2011	%	4,6	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
4	Mentineră anuală și revizuirea (dacă este cazul) a celor 16 standarde prevăzute de Ordinul 600/20.04.2018	Implementarea și menținerea prevederilor Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	%	4	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
<b>Grad de indeplinire ponderat</b>									<b>154,42%</b>

## Indicatori cheie de performanță pentru Directorul de Comunicare al Companiei de Apă Someș S.A. realizați la 31.12.2025

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Definiții/formule de calcul	UM	Pondere ICP %	Nivel indicator	Realizat la 31.12. 2025	Pondere ICP %	Grad de indeplinire	
								2025	2025
<b>I. INDICATORI FINANCIARI</b>									
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/total active	%	5	5,98	10,66	5	178,26	67,64
2	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	nr.	5	0,2	0,16	5	80,00	4,00
3	Marja netă a profitului	profit net/CA. netă*100	%	5	4,6	5,14	5	111,74	5,59
4	Rata de plată a dividendelor	Dividende platite (afărente an x)/Profit net(afărent an x)	%	1	50	0,00	1	0,00	0,00
5	EBITDA	Venituri - Cheltuieli care exclud dobanda, impozitul, deprecierea și amortizarea	Mii lei	5	44.800	75.273,68	5	168,02	8,40
6	Perioada de plată a datorțiilor comerciale exigibile	Datorii comerciale exigibile /CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	66	45,71	5	144,39	7,22
7	Cifra de afaceri	Cresterea cifrei de afaceri corelat cu politicile de responsabilitate sociala	Mii lei	5	279.000	451.647,46	5	161,88	8,09
8	Lichiditatea generala (rata lichidității curente)	Active Curente / Datorii Curente	nr.	5	1-2,5	1,29	5	51,60	2,58
9	Perioada de recuperare a creanțelor comerciale	Creante comerciale exigibile/ CA x Nr zile ale perioadei	zile	5	56	26,54	5	211,00	10,55
10	Productivitatea muncii	Cresterea eficienței cost/beneficiu Resurse Umane	Mii lei/ salariat / an	5	144,5	239,65	5	165,85	8,29
11	Cheltuieli la 1000 lei venituri	Cheltuieli totale/ Venituri totale x1000	lei	4	945	941,32	4	100,39	4,02
<b>II. INDICATORI OPERAȚIONALI</b>									
1	Consumul de energie	Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.	%	3,64	-1.3	-0,06	3,64	4,62	0,17

2	Numărul de instruire în materie de siguranță	Numărul total de instruire în materie de siguranță care s-au făcut pe parcursul anului	nr.	5	4	45,00	5	1.250	56,25
3	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului	DA/NU	5	DA	DA	5	100,00	5,00
III	INDICATORI ORIENTAȚI SPRE SERVICII PUBLICE			18,18			18,18		20,23
1	Rata de retenție a clienților	Numărul de clienți an curent - număr de clienți noi an curent/Număr de clienți an precedent	%	3,6	77	99,98	3,6	129,84	4,67
2	Scorul satisfacției clienților	Total nr. evaluări de 4 și 5/Total nr. evaluări	%	3,5	78	99,66	3,5	127,77	4,47
3	Numar reclamatii rezolvate privind avariiile pe retea de apa	Raportul dintre numarul reclamatilor privind avariile inregistrate si numarul avarilor rezolvate.	%	3,50	100	100,00	3,5	100,00	3,50
4	Numar reclamatii rezolvate privind defectele pe retea de canalizare	Raportul dintre numarul reclamatilor privind defectele inregistrate si numarul defectelor rezolvate.	%	3,58	100	100,00	3,58	100,00	3,58
5	Remediarea defectelor inregistrate la dispecceratul Companiei in termen de 3 zile in 90% din cazuri	Procent defectiuni remediate în 1+2+3 zile/90% x 100	%	4	100	100,00	4	100,00	4,00
IV. INDICATORI DE GUVERNANTA CORPORATIVA									
1	Numărul de reuniuni al consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	nr.	5	4	5,00	5	125,00	6,25
2	Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță	Conform art. 57 din OUG109/2011	%	4,58	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
3	Evaluarea și raportarea performanțelor directorilor	Conform art. 36 (5) din OUG109/2011	%	4,6	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
4	Mentineră anuală și revizuirea (dacă este cazul) a celor 16 standarde prevăzute de Ordinul 600/20.04.2018	Implementarea și menținerea prevederilor Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	%	4	Implementat 100%	Implementat 1,00	4,58	1,00	0,05
Grad de indeplinire ponderat %									154,42%